

Overenskomst mellem
OASIS og Dansk Psykolog Forening
2009 - 2011

§ 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE

Stk. 1. Overenskomsten omfatter medlemmer af DP ansat i OASIS.

Stk. 2. Ved ansættelse af psykolog i ledende stilling optages der forhandling om løn- og ansættelsesvilkår med DP.

Stk. 3. Overenskomstens grundlag er den regionale overenskomst for akademikere samt de i tilknytning til denne overenskomst indgåede aftaler.

Stk. 4. Psykologer kan efter aftale med DP ansættes under 15 timer ugentlig.

§ 2. LØN- OG ANSÆTTELSESVILKÅR

Stk. 1. Psykologen ansættes på nyt basislønssystem, trin 4-6, og 8. Samtlige basisløntrin er et-årige, bortset fra trin 4, som er to-årigt. Samtlige trin er pensionsgivende.

Stk. 2. Psykologer, der ansættes, og som ikke fra ansættelsen er autoriserede, ydes et kvalifikationstillæg på årligt kr. 27.000 fra ansættelsen. Ved opnåelse af autorisation modregnes dette tillæg fuldt ud ved ydelse af autorisationstillæg.

Stk. 3. Til psykologer, der ikke efter 2 års ansættelse, har opnået autorisation, ydes et tillæg, svarende til autorisation fra dette tidspunkt.

Stk. 4. For autorisation ydes et kvalifikationstillæg på årligt kr. 34.900.

Stk. 5. For autorisation og med 1 års anciennitet (regnet fra autorisationstidspunktet) ved OASIS ydes et kvalifikationstillæg på årligt kr. 40.800. Tillægget for autorisation, jf. stk. 4, modregnes fuldt ud i dette tillæg.

Stk. 6. Når 2/3 af teoridelen på specialistuddannelsen er gennemført, ydes et ½ specialstillæg på årligt kr. 24.250. Fastlæggelse af 2/3 af teoridelen sker ud fra de enhver tid gældende retningslinier for specialistuddannelse, fastsat af Dansk Psykolog Forening.

Stk. 7. I stedet for tillæg efter stk.6, kan psykologen vælge at få en uddannelsespujle stillet til rådighed på kr. 25.000 (aktuelt niveau) årligt med henblik på specialistgodkendelse. Beløbet

udbetales i et regnskabsår og kan ikke overføres. Skift mellem tillæg og uddannelsespujle kan kun ske en gang årligt og skiftet skal meddeles direktøren senest 31. oktober. Skiftet har virkning fra det efterfølgende regnskabsår.

Stk. 8. For en af DP godkendte specialistuddannelse ydes et kvalifikationstillæg på årligt kr. 48.500. Tillæg efter stk. 6 modregnes fuldt i dette tillæg.

Stk. 9. Ved opnåelse af supervisor godkendelsen forhøjes tillægget efter stk. 8, til kr. 58.500.

Stk. 10. Yderligere kvalifikations- og eller funktionstillæg kan aftales lokalt, jf. § 12, stk. 5.

Stk. 11. Såvel grundløn som tillæg reguleres efter den til enhver tid gældende regionale reguleringsprocent.

Stk. 12. Der er endvidere mulighed for, fra ansættelsestidspunktet eller senere, at yde et højere tillæg end de under stk. 2. – 9. nævnte, forudsat parterne er enige herom.

Stk. 13. Samtlige de i overenskomsten aftalte tillæg, og de i henhold til overenskomsten aftalte tillæg er pensionsgivende og angivet i årligt grundniveau, 31. marts 2000, og nettoficeret. Hvor ydelse af tillæg forudsætter en uddannelse, ydes tillægget med virkning fra den 1. i måneden efter uddannelsesbevisets datering.

Stk. 14. Der etableres en årlig forhandlingspulje, svarende til 0,8 % af psykologernes samlede lønsum til brug for kvalifikationstillæg og eller funktionstillæg. Udmøntningen sker efter forhandling og aftale mellem ledelsen og tillidsrepræsentanten/Dansk Psykolog Forening. Uforbrugte midler kan ikke overføres til næstkommende år.

§ 3. PENSION

Pensionen beregnes efter den til enhver tid gældende regionale AC-overenskomst med den fordeling på henholdsvis arbejdsgiver og lønmodtager, som fremgår af nævnte overenskomst. Pensionsbidraget overføres til Magistrenes Pensionskasse, med mindre andet aftales med den ansatte.

§ 4. FERJETILLÆG

Ferietillægget reguleres af den til enhver tid gældende regionale AC-overenskomst og forhøjelsen med 0,45 % sker med virkning fra 1. januar 2009 og udmøntes første gang 2010.

§ 5. ARBEJDSSTID

Stk. 1. Den ugentlige arbejdstid er gennemsnitlig 37 timer inkl. frokost. Med mindre andet aftales lokalt mellem TR og ledelsen, skal arbejdstiden placeres på ugens 5 første dage i tidsrummet 08.00 – 17.00, idet pålagt arbejde udenfor dette tidsrum betragtes som overarbejde.

Stk. 2. Hvis psykolog efter eget ønske deltager i konference, kurser eller lign., herunder arbejdsopgaver for OASIS i såvel indland som udland, fastsættes arbejdsdagsnormen til 7,4 timer.

§ 6. OVERARBEJDE

Stk. 1. De første 3 overarbejdstimer opgøres med tillæg på 50 %, derefter opgøres arbejdstiden med tillæg på 100 %. Arbejde på lørdag, søn- og helligdage, samt på forhånd fastlagte fridag opgøres med tillæg på 100 % med mindre andet aftales lokalt.

Stk. 2. Der ydes ikke overarbejdstillæg jf. stk. 1 i forbindelse med udlandsrejser.

Stk. 3. Overarbejde, som det ikke er muligt at afspadsere, kan efter aftale udbetales.

Stk. 4. Overarbejde skal forhåndsgodkendes af nærmeste foresatte.

§ 7. SÆRLIGE FERIEDAGE

Antallet af særlige feriedage er fra 2004 5 dage. Optjening af særlige feriedage følger det samme princip, som gælder for optjening af ferie.

§ 8. REJSETID OG REJSEUDGIFTER

Stk. 1. Rejsetid – fx ved deltagelse i konferencer, kurser mv. – betragtes som arbejdstid.

Stk. 2. Udgifter med tjenesterejser godtgøres efter aftale med ledelsen.

Stk. 3. Befordringsgodtgørelse jf. statens regler.

§ 9. GRAVIDITET, BARSEL, ORLOV, OMSORGS-DAGE, SENIORORDNINGER M.M.

Stk. 1. Psykologerne er omfattet af den regionale ”Aftale om fravær ved graviditet og barsel og andre familiemæssige årsager”.

Stk. 2. Psykologen har ret til 2 dages tjenestefrihed med sædvanlig løn i forbindelse med barns sygdom.

Stk. 3. Psykologen er omfattet af den til enhver tid gældende regionale aftale om seniorpolitik. Aftalen forhandles med den enkelte og underskrives af tillidsrepræsentanten, og aftalen anvendes for ansatte, der på aftalens ikrafttrædelsestidspunkt er fyldt mindst 60 år.

§ 10. KOMPETENCEUDVIKLING

Stk. 1. Til ikke-autoriserede psykologer tilbyder OASIS efteruddannelse efter retningslinjerne fra Psykolognævnet. For nyansatte psykologer aftales i forbindelse med ansættelsen en uddannelsesplan, som indeholder, at autorisation opnås efter senest 2 år i henhold til ovennævnte retningslinjer.

Stk. 2. De lokale parter aftaler ved ansættelsen en uddannelsesplan for den enkelte psykolog.

Stk. 3. Ledelsen og den enkelte psykolog aftaler under ansættelsen løbende, og mindst 1 gang årligt, opfølgning og justering af efteruddannelsesplanen, som sigter mod en specialistuddannelse.

Stk. 4. Nyansatte og vikarer har ret til intern supervision i de første 6 måneders ansættelse.

Stk. 5. For nyansatte, der er specialistgodkendt, aftales i forbindelse med ansættelsen, behovet for særlig individuel supervision.

Stk. 6. Den ansatte forventes at vedligeholde og udvikle sine kvalifikationer.

§ 11. OPSIGELSE

Stk. 1. Funktionærlovens opsigelsesregler og -varsler er gældende. Opsigelse af en psykolog kan ikke finde sted under vedkommendes ferie.

Stk. 2. OASIS meddeler skriftlig opsigelse til den ansatte og TR/Dansk Psykolog Forening. Meddelelsen skal indeholde begrundelse for opsigelsen.

Stk. 3. Såfremt opsigelsen begrundes i den ansattes forhold, skal der forud for opsigelsen være givet den ansatte en mundtlig påtale og en efterfølgende skriftlig advarsel. Advarslen skal præcist angive det/de kritisable forhold.

Stk. 4. Den skriftlige advarsel gælder mindst 2 måneder, hvorefter OASIS sammen med medarbejderen og TR (såfremt en sådan er valgt) foretager en evaluering.

Stk. 5. Skønner DP, at opsigelsen ikke kan anses for rimeligt begrundet, kan DP indenfor en måned efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet.

Stk. 6. Stk. 3 – 5 gælder ikke i prøvetidsperioden.

§ 12. TILLIDSREPRÆSENTANT, SU m.m.

Stk. 1. TR-reglerne på det regionale område er gældende. Der indgås lokalt aftale mellem ledelsen og TR'en om vilkårene for TR-hvervet, herunder de normeringsmæssige hensyn i forbindelse med TR'ens varetagelse af hvervet. Tidsmæssigt aftales 5 timer månedligt for TR-arbejdet.

Stk. 2. For tillidsrepræsentantarbejdet ydes sædvanlig løn.

Stk. 3. TR'en har ret til at få dækket sine eventuelle transportudgifter i forbindelse med varetagelse af hvervet.

Stk. 4. TR'en (og eventuelt suppleanten) har ret til at deltage i faglige kurser i forbindelse med hvervet, og under dette fravær ydes sædvanlig løn. Retten til faglige kurser rettet mod arbejdet som psykolog, påvirkes ikke af deltagelse i TR-kurser.

Stk. 5. TR'en kan deltage i ansættelsesproceduren i forbindelse med ansættelse af en psykolog. Eventuelle tillæg efter denne overenskomst forhandles mellem ledelsen og TR'en. Dette gælder også ved nyansættelser, og ved nyansættelse skal forhandlingen så vidt muligt være afsluttet inden tiltrædelse.

Stk. 6. Psykologerne har ret til, efter aftale med ledelsen, at deltage i klubmøder inden for arbejdstiden.

Stk. 7. TR'en indgår i samarbejdsudvalget

Stk. 8. Såfremt antallet af psykologer er mindre end 5, kan OASIS og DP aftale, at psykologgruppen har ret til at vælge en tillidsrepræsentant.

Stk. 9. Der ydes et funktionstillæg på kr. 12.000 årligt for at varetage hvervet som tillidsrepræsentant. Tillægget reguleres ikke i forhold til beskæftigelsesgrad.

§13. AFTALER SOM VEDRØRER DENNE OVERENSKOMST

Dansk Psykolog Forening stiller sig til rådighed vedrørende konkrete henvendelser om love og bekendtgørelser og overenskomstmæssige aftaler, som vedrører denne overenskomst.

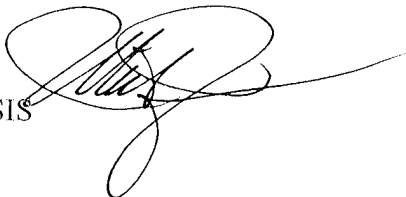
§ 14. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE

Stk. 1. Overenskomsten træder i kraft den 1. april 2009 og erstatter tidligere overenskomster, samt protokollat af 22. december 2000.

Stk. 2. Overenskomsten kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst den 31. marts 2011.

Østerbro den 17/4 2009

For OASIS



For Dansk Psykolog Forening