

Godkendt

Den 01-07-2010

J.nr. 1.11.13.1

Notat fra 1. møde i strukturarbejdsgruppen 16. april 2010, klokken 10:00 – 14:00

Til stede: Rie Rasmussen (formand for arbejdsgruppen), Anna Haugerud Formo, Line Thatt Jensen, Elsa Schmidt, Ditte Söderhamn, Jacob Risbjerg Vardrup og Marie Zelander (sekretariatet).

Afbud fra: Lene Sahlholdt

Ad 1) Godkendelse af dagsorden for mødet

Der var først en præsentationsrunde.

Line T.J. gjorde opmærksom på at arbejdsgruppens sammensætning, hvor der nu var et flertal af bestyrelsesmedlemmer, kaldte på en forventningsafstemning omkring arbejdet. Spørgsmålet var blandt andet hvilken betydning dette kunne have i forhold til SAG's "neutralitet" som arbejdsgruppe under bestyrelsen. Hun pegede på at SAG hidtil meget bevidst havde arbejdet med at belyse alle forhold ud fra alle vinkler og ikke komme med indstillinger om valg organisationsform mm. Hun så fortsat gerne at gruppen kunne tegne alle medlemsinteresser og beskrive de problemstillinger der lå inden for gruppens kommissorium bredt.

Problemstillingen blev drøftet kort. Der blev blandt andet peget på muligheden for eventuelt at udvide gruppen med flere medlemmer, fast eller ad hoc. En anden mulighed var at fordele nogle af opgaverne på mindre grupper (dele af SAG). Når der foreligger et endeligt kommissorium, som definerer en præcis opgavefordeling mellem bestyrelsen og SAG, vil der kunne tages konkret beslutning om indsupplering, undergrupper m.m.

Der vendes tilbage til problemstillingen på næste møde i SAG efter sommerferien.

Ad 2) Status efter GF10, herunder evaluering af GF10's strukturpunkt og signaler fra Generalforsamlingen

Der var enighed om, at der havde været en god og positiv debat om struktur på generalforsamlingen. Selv om SAG – af gode, tidsmæssige grunde - havde valgt først og fremmest at prioritere tid til behandlingen af procesplanen, havde det også været fornuftigt at give plads til medlemmernes kommentarer til modellerne.



Det er vigtigt fortsat at indtænke medlemsinvolvering og kommunikation på blandt andet hjemmesiden undervejs i strukturarbejdet.

Ad 3) Udarbejdelse af forslag til kommissorium for SAG

Rie R. havde udarbejdet et udkast til kommissorium, som blev omdelt og drøftet.

Opgaverne kan opdeles i to hovedindsatsområder:

- Analyse af udvalgsstruktur samt overordnet organisering af de decentrale enheder med henblik på tilpasning til nye opgaver og arbejdsformer.
- Analyse vedrørende revision af foreningens vedtægter og foreningens model for hvordan den højeste myndighed skal se ud.

Der var enighed om, at det er en god idé at udarbejde en tidsplan med milepæle som styringsredskab for arbejdet.

SAG fandt, at det er en forudsætning for at kunne gå i gang med flere af opgaverne, at der finder en overordnet politisk afklaring sted om foreningens identitet og demokratiopfattelse i et fremadrettet perspektiv. En strategisk afklaring som ligger i bestyrelsen.

Line påtog sig at skrive et oplæg om hvilke spørgsmål SAG mener, der er brug for en politisk afklaring af, hvorfor det er vigtigt og hvem der bør gøre hvad (hhv. bestyrelsen og SAG).

Deadline for input fra SAG's medlemmer til Line blev aftalt til den 2. juli. Line skriver herefter udkast til oplæg (inden hun rejser ultimo juli) som så debatteres på første møde i SAG efter sommerferien, før det går videre til bestyrelsen.

Det blev foreslået, at der holdes et fælles seminar mellem bestyrelsen og SAG om afklaringen af grundlaget for det videre arbejde.

Ad 4) Drøftelse af behov for evt. supplering i gruppen.

Punktet blev udsat – se under 1).

Ad 5) Udkast til arbejdsplan for SAG, mødedatoer

Sekretariatet "doodler" om tidspunkt for næste møde i SAG, som bør ligge i 2. halvdel af august. SAG ser gerne, at et seminar med bestyrelsen holdes snarest muligt, gerne i september.

Milepælsplan - Aktiviteter frem til et afklarings-seminar:



- Line skriver oplæg til bestyrelsen om identifikation af "tunge" politiske problemstillinger, som sendes til Rie og herfra til SAG.
- SAG møde i august behandler oplægget, som herefter sendes til bestyrelsen (mødet 1.9.)
- "Arvesølvet" defineres, hvilke elementer skal under alle omstændigheder bevares, for at fastholde DP's grundlæggende identitet.
- Der foretages en gennemgang af ulogiskheder i vedtægter, henholdsvis faktuelle (SAG) og juridiske (advokat, senere)

Nogle øvrige (foreløbige) milepæle, fremgår af kommissoriets side 2.

Referent: Marie Zelander

