

Dansk Sundhedspsykologisk Selskab

et selskab under Dansk Psykologforening, Stockholmsgade 27, 2100 København Ø

Vedtægter

§ 1

NAVN:

Dansk Sundhedspsykologisk Selskab (DSS)

Adresse: Dansk Psykologforening, Stockholmsgade 27, 2100 København Ø

§ 2

FORMÅL:

- At fremme sundhedspsykologien i Danmark
- At udbrede kendskabet til de nyeste behandlingsformer og den nyeste forskning inden for det sundhedspsykologiske område
- At styrke psykologernes faglige netværk og samarbejdet med relevante andre
- At medvirke til efter- og videreuddannelse på det sundhedspsykologiske område
- At favne sundhedspsykologiens forskellige områder inden for behandling og forebyggelse

§ 3

VIRKSOMHED:

Formålene søges realiseret gennem forskelligartede aktiviteter:

- Afholdelse af et årsmøde, der tilstræbes at være relevant for DPs specialistuddannelser. Årsmødet skal tilstræbes at være gratis for selskabets medlemmer.
- Afholdelse af kurser og andre arrangementer af relevans for DPs specialistuddannelser. Disse kurser skal så vidt muligt balancere i sig selv økonomisk.
- Afholdelse af fyraftensmøder.
- Indstilling af repræsentanter til relevante udvalg og arbejdsgrupper i DP såvel som

eksternt.

- Selskabets styrelse kan indgå i samarbejde med andre enheder i og uden for DP under hensyntagen til DPs overordnede politik.
- Selskabets styrelse kan indgå i den offentlige debat under hensyntagen til DPs overordnede politik.

§ 4

MEDLEMMER:

Dansk Sundhedspsykologisk Selskab optager kandidatmedlemmer og studentermedlemmer af Dansk Psykologforening. Medlemmer skal acceptere formålsparagraffen. Optagelse i Selskabet foregår via DPs hjemmeside.

§ 5

GENERALFORSAMLING:

Selskabets øverste myndighed er generalforsamlingen. Der afholdes én årlig generalforsamling i forlængelse af et medlemsmøde. Generalforsamlingen afholdes i februar eller marts måned (jf. DPs vedtægter).

Indkaldelse til Generalforsamling sker gennem Fagmagasinet P eller ved elektronisk besked til Selskabets medlemmer. Generalforsamling skal varsles senest 8 uger før afholdelse (jf. DPs vedtægter). Generalforsamlingen afvikles i henhold til DPs standard vedtægter for decentrale enheder. Forslag, der ønskes optaget på generalforsamlingens dagsorden, skal indsendes til Selskabets styrelse senest 4 uger før generalforsamlingen. Den endelige dagsorden offentliggøres senest 2 uger før generalforsamlingen. Der kan ikke på selve generalforsamlingen optages nye punkter til beslutning på dagsordenen. Sådanne punkter henvises til punktet Eventuelt. Regnskabet for det forudgående kalenderår fremlægges skriftligt på generalforsamlingen.

Jf. DPs standard vedtægter for decentrale enheder skal generalforsamlingsdagsordenen indeholde følgende faste punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Godkendelse af dagsorden

3. Beretning om Selskabets virksomhed i det forløbne år
4. Forelæggelse af revideret regnskab til godkendelse
5. Fastlæggelse af arbejdsopgaver for det kommende år
6. Behandling af indkomne forslag
7. Fastlæggelse af budget og kontingent
8. Valg af styrelse, styrelsesmedlemmer og suppleanter
9. Eventuelt

Beslutninger på generalforsamlingen træffes med almindelig stemmeflertal blandt de deltagende medlemmer. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, hvis Selskabets styrelse beslutter det eller mindst 1/3 af medlemmerne skriftligt anmoder herom. Indkaldelsen til ekstraordinær generalforsamling skal indeholde dagsorden og skal udsendes senest 14 dage efter fremsættelse af anmodning.

§ 6

SELSKABETS STYRELSE:

Selskabets styrelse består af 5 medlemmer, der konstituerer sig selv med forkvinde/mand, sekretær og kasserer.

- Man vælges til Selskabets styrelse for 2 år ad gangen.
- Hvert år på generalforsamlingen er henholdsvis 3 (ulige år) og 2 (lige år) medlemmer af Selskabets styrelse på valg.
- Det tilstræbes, at der i Selskabets styrelse er repræsentanter fra sundhedspsykologiens forskellige områder.
- Man kan genopstille til Selskabets styrelse.
- Selskabets styrelse fører en beslutningsprotokol i form af mødereferater.
- Generalforsamlingen kan vælge op til to suppleanter. 1. suppleanten kan deltage i styrelsesmøderne uden stemmeret.
- Suppleanterne vælges for et år ad gangen.
- Fratræder et styrelsesmedlem inden afslutning af sin valgperiode indtræder 1. suppleanten i styrelsen og sidder indtil udgangen af det fratrådte medlems valgperiode.

§ 7

REGNSKAB OG REVISION:

Jf. gældende regler i Dansk Psykologforening følger Selskabets regnskabsår kalenderåret. Regnskabet er under opsyn og godkendelse af den valgte kasserer. Regnskabet revideres af Dansk Psykologforening, der samtidig står for adgang til Dansk Sundhedspsykologisk Selskabs konti og har ansvaret for de løbende udbetalinger.

§ 8

VEDTÆGTSÆNDRINGER:

Vedtægtsændringer skal vedtages på en generalforsamling med 2/3 af de tilstedeværende stemmer. Forslag til ændringer skal være udsendt sammen med dagsordenen.

Vedtægter og vedtægtsændringer skal forelægges Dansk Psykologforenings forretningsudvalg til godkendelse.

§ 9

OPLØSNING:

Selskabet kan opløses, såfremt 4/5 af en generalforsamlings fremmødte deltagere stemmer for nedlæggelse. Beslutningen skal endelig godkendes ved en urafstemning blandt medlemmerne med 4/5 flertal af medlemsskaren.

Selskabets midler skal anvendes i overensstemmelse med formålsparagraffen.

Dansk Psykologforenings bestyrelse kan beslutte at nedlægge Selskabet, såfremt der i en periode på mere end 1 år ikke har været afholdt aktiviteter. Den sidst valgte styrelse skal i en sådan situation høres.

Thomas Iversen

Formand for Dansk Sundhedspsykologisk Selskab