

DSS styrelsesmøde 27. november 2020.

Fysisk møde i lokaler på Vesterbrogade

Til stede: Hanne Würtzen, Louise Puggaard, Nina Rottmann, Beate Vesterskov, Lisbeth Frölich og Peter la Cour (referent). Fravær uden afbud: Lisbeth Frostholt

1. Valg af referent og dirigent

Hanne mødeleder, Peter referent

2. Opdateringer

Professorrunden

Der var ikke så mange deltagere ved sidste arrangement, vi håber på flere til arrangementet 10. december med Chalotte Glinborg (vært Nina). Lisbeth og Beate sætter reklamer på de relevante netsteder.

Vi ønsker at gennemføre to arrangementer i foråret 2021. Hanne spørger Bobby Zachariae om deltagelse, og Nina spørger Franz Powers/Susanne S Pedersen om deltagelse.

Samarbejde med DP

Der er pålidelig administrativ kontakt med DP via Michelle Lagergaard, der er web-sekretær.

Medlemssituationen skulle nu være ordnet således, at nye tilmeldinger bliver sendt til vores sikre mailadresse og til formanden Hanne: sundhedspsykologi@dp-decentral.dk

Der udspandt sig en diskussion omkring DP som havende to opgaver: både en fagpolitisk (fagforening, ansigt udadtil) og en egentlig faglig (specialistordning, faglig udvikling og sammenhæng). Styrelsen diskuterede, hvorvidt DP svigter sin rolle omkring det faglige i øjeblikket, bl.a. ved de meget lange udsættelser og manglende kommunikation omkring det lovede nye medlems-administrations-system. Det faglige arbejde er et kerneområdet i en fagforenings arbejde, men synes ikke prioriteret af administrationen i DP i øjeblikket. Det faglige arbejde som fx i styrelsen fornemmes besværliggjort og ringe faciliteret.

"Post fra DP" (bilag)

Et udsendt brev fra Komite for Etik omkring indsamling af refleksionsmateriale var kommet kort før mødet, ingen havde nået at tage stilling til det. Vi talte dog om emnerne: Attester, der er meningsløse. Udfordringer ved journalfællesskab.

3. DSS's administration

Mail; aftaler mm.

Hanne, Nina og Beate logger jævnligt på selskabets sikre mail, og al mail går i kopi til Hanne.

Håndtering af medlemsliste og andre dokumenter

Nina har lavet et Excelark med nye medlemmer, der lægges sammen med Hannes excel-ark til en fælles oversigt over vores medlemmer.

Nye medlemmer; velkomst og kontingent

Nye medlemmer: Hanne skriver en velkomstmil til det nyindmeldte medlem og sætter medlemmet på et Excel-ark med oplysninger om samlede medlemmer og mailadresser, gerne også arbejdssted mv.

Betalingsaftale vedr. medlemsbetalinger: Vi har fået tilbud på anden aftale som ikke indbefatter Nets

Et firma har tilbudt en anden løsning end betaling over NETS, en løsning, hvor man specifikt kan se, hvem der har betalt kontingent hvornår, hvilket er essentielt for selskabets arbejde. Det aftales, at der spørges til et tilbud, der omfatter flere transaktioner: kontingenter og kursus-indbetalinger, og som også åbner for betaling over Mobile Pay.

Beate lovet at indhente et sådan tilbud, og Hanne vil med tilbuddet i hånden gå videre og spørge i DP (Søren) om mulighederne i det.

Opkrævning af kontingent 2021

Nina Spørger Riffat om, hvornår medlemmerne "tælles" af DP – dvs indgår i budgetterne.

Jane-kursus

Da kurset er on-line udsætter vi frist for sidste tilmelding til 15. januar 2021. Peter ændrer annoncen og sender til Michelle.

i. Administration af deltagere

Hanne lover at sende et link ud til de betalende medlemmer om fredagen inden kurset, dvs fredag 22 januar 2021.

ii. Styrelsesmedlemmers deltagelse

Da kurset er online, kan så mange styrelsesmedlemmer deltage som ønsket.

iii. Kursusledelse - Peter

Peter skriver til Jane og spørger om materiale, der forudsættes læst eller andet og spørger, om Go-To-Meeting er en OK platform til kurset.

Peter kontakter Riffat omkring hvilken CVR, der skal anvendes, når man udskriver EAN-regninger til kurser.

4. 2021

i. Årsmøde

Årsmødet afholdes 4. marts kl ?? og bliver virtuelt.

Vi inviterer Lucy Johnstone: ”Skal fysisk syge have psykiatriske diagnoser?”

(alternativt Susan Mitchie – emne?)

Beate kontakter Lucy Johnstone, der er valgt, fordi vi ved, at hun har holdt lignende foredrag på nettet før. Prisniveau ca 750 €

ii. GF: Valg til styrelsen

Et hovedpunkt på dagsordenen er vedtagelsen af de nye vedtægter

Personer, der er på valg:

Hanne Würtzen – på valg

Peter la Cour – på valg

Lisbeth Frostholt – på valg

Beate Vesterskov – på valg som ordinært medlem

Personer ikke på valg:

Nina Rottmann

Lisbeth Frölich (suppleant)

Yderligere forslag til suppleant ønskes

5. Medlemssurvey

Følgende emner fremkom omkring medlemssurvey:

Etik-papiret om refleksionsmateriale rundsendes til medlemmerne; ønsker i relation til specialistuddannelse; spørgsmål om medlemmernes praksisfelter; arbejdsområder; organisatorisk placering i forhold til det offentlige; om selskabet skal tage initiativ til etablering af erfa-grupper på lokalt niveau.

6. Kommende kurser

Vi tager emnet på dagsordenen på mødet 5. januar

Visioner for kurser i 2021:

Kursus om søvn (Torben Jager Petersen?)

Smertekursus – planerne støves af

Varige adfærdsændringer

Covid senfølger

7. Visioner

Det besluttedes, at vi ønsker at oprette en Facebook-gruppe ved navn Danske Sundhedspsykologer. Beate ville gerne stå få det.

8. Evt.

Peter har som aftalt sendt mails til Lisbeth Frostholt og til Jesper Rendsmark, men har ikke hørt tilbage.

Kalender for DSS-styrelsesmøder

5. januar 2021 kl 16:30 Styrelsesmøde

Dagsordensforslag: Årsmøde og GF; kommende kurser; økonomi/administrations tiltag; Facebook gruppe

11. februar 2021 kl 16:30 Styrelsesmøde

4. marts 2021: Årsmøde kl 16:30. Generalforsamling kl 18:00

Kursusdage booket:

10. December 2020: Professor-runden: Chalotte Glintborg (vært: Nina)

25.1.2021 kl 9-17: Jane Ogden Seminar ”Health psychology and its application to Covid 19”

26.1.2021 kl 9-17: Jane Ogden

3.5.2021 aften: Booket – indhold?

30.9.2021 kl 8-17 Booket – indhold?