

## Bestyrelsesmøde i Sektion for Privatansatte Psykologer i Dansk Psykologforening

### Referat

Dato: 24.04.17 kl 17.30-19.30

Sted: DP, Stockholmsgade, Stuen B

### Fremmødte:

Søren, Nanna, Maria, Rikke, Thorsten

### Afbud:

Ingen

### Dagsorden:

- a. Valg af referent
- b. Valg af ordstyrer
- c. Godkendelse af dagsorden og tilføjelser til eventuelt
- d. Opfølgning på to-do
  1. Beslutning: Etablering af netværksgrupper (Nanna)
  2. Orientering: Proces-skabelon (Sofie)
  3. Orientering og drøftelse: Virksomhedsaftener (Thorsten)
  4. Drøftelse: Fyraftensmøde – Forretningsforståelse for Psykologer (Nanna)
  5. Drøftelse af bilag inden møde i formandskollegiet
  6. Igangsætte proces om årshjul og vedtægtsændringer
- e. Næste møde
- f. Eventuelt

### Referat:

#### *ad. a. Valg af referent*

Thorsten

#### *ad. b. Valg af ordstyrer*

Nanna

#### *ad. c. Godkendelse af dagsorden og tilføjelser til eventuelt*

Dagsorden godkendt

#### *ad. d. Opfølgning på to-do*

#### **ad. d.1: Medlemsundersøgelse: Fastholde medlemmer og hverve ikke-medlemmer og fastholde medlemmer**

Baggrund: Thorsten fortæller at OSiDP har skrevet til Dansk Psykologforening ifm. afdækning af medlemsbasen – at man oplever mange der ikke er medlemmer af psykologforeningen i sit netværk.

Det drøftes, hvordan vi indtil 2018 arbejder videre i forhold til at afdække behov hos medlemmer og ikke-medlemmer, og hvilke mulige initiativer vi kan sætte i gang for at hverve ikke-medlemmer og fastholde medlemmer.

*Brainstorm / mulige forbedringsområder:*

- Mangler der i DP's rådgivning blik for forhandling i ansættelsessituationen i det private? (Når der ikke forhandles løn og ansættelsesvilkår over overenskomst?)
- Er der mere brug for karriererådgivning/ mentor end juridisk rådgivning?
- Kan man lave en videre undersøgelse arrangement? Invitere ikke-medlemmer for at høre om hvad de kunne tænke sig?

**ad. e. Næste møde**

Mellem 18. maj og 30. juni. Besluttet gennem doodle

**ad. 1. Beslutning: Etablering af netværksgrupper (Nanna)**

Baggrund: Nanna har holdt møde med psykolog og netværksfacilitator Morten Jack i forhold til netværksgrupper. Morten kører netværksgrupper i DJØF allerede. Her er han med 5x/ halvår og så kører de videre indtil gruppen ikke har lyst mere. Vi gennemgår oplæg.

Det besluttet at arbejde videre på at facilitere 1-2 netværksgrupper startende i efteråret.

Budget: 20.000kr pr. netværksgruppe (min. 3 møder med facilitering, herefter muligvis uden facilitering)

Hvad stiller SPPiDP til rådighed?

- Lokaler og administration
- Forplejning
- Facilitator

Form:

- 10-18 deltagere pr. gruppe.
- "Semi-lukkede grupper" (dvs. ikke løbende ind- og udmelding)
- Tidsbegrænsede grupper (enten 1/2 år eller 1 år af gangen)
- Tematisering af hvert møde
- Professionel facilitering
- 8 gange årligt august-juni.

**ad. 2. Orientering: Proces-skabelon for arrangementer (Sofie)**

Sofie har udfærdiget proces-skabelon som kan virke som overbliksværktøj når der fremadrettet afholdes arrangementer i SPPiDP-regi.

**ad. 3. Orientering og drøftelse: Virksomhedsaftener (Thorsten)**

Thorsten orienterer om virksomhedsaftener i samarbejde med DP d. 18.5.

Dette er den første af 3-4 virksomhedsaftener i samarbejde med DP-kontoret.

Emnet for denne aften er psykologer i produktionsvirksomheder.

Herudfra udspringer principiel drøftelse:

Hvornår åbner vi op for de andre?

- Almindelige medlemmer 4 uger før
- Studerende 2 uger før
- Ikke-medlemmer 1 uge før

Sofie har meldt afbud til arrangementet.

Maria kommer efter AMU-møde.

**ad. 4. Drøftelse: Fyraftensmøde – Forretningsforståelse for Psykologer (Nanna)**

Hvornår skal det ligge? Efteråret.

Nanna: De er friske på at komme ud og holde et oplæg. Vores obs-punkt må være at det ikke bliver for meget rettet mod jobsøgende. Men der er nogle gode elementer i det.

**ad. 5. Drøftelse af bilag inden møde i formandskollegiet**

Thorsten deltager som formand for bestyrelsen i formandskollegiet. Det drøftes, om der er noget Thorsten skal tage med eller være opmærksom på:

– Der er enighed om, at vi som repræsentanter skal arbejde for at styrke DP i forhold til ikke-medlemmer og “på-vippen-medlemmer”.

– For 1 1/2 år siden var man på at gå ind i drøftelse af autorisationen: Drøftelser omkring opbygningen af autorisationen (når man ikke er kliniker eller når man er ansat i en atypisk stilling). Kunne man åbne for specialistuddannelser der ikke kræver foregående autorisation? Kan man lave en alternativ/anden autorisation for/som organisationspsykologer der er “rent” organisationspsykologisk?

**ad. 6. Igangsætte proces om årshjul og vedtægtsændringer**

Efter succes'en med proces-skabelonen for arrangementer drøftes det, at der udfærdiges et årshjul som kan hjælpe nuværende og nye bestyrelsesmedlemmer i at holde overblik og planlægge bestyrelsesarbejdet.

Maria tager de første skridt med dette. Vi arbejder videre med årshjulet på næste bestyrelsesmøde.

**To do:**

Thorsten sender Doodle ud ift. næste møde.

Nanna vender tilbage til Morten Jack

Sofie uploader fællesinfo til den bestyrelses-interne FB-gruppe

Nanna slår arrangementet 18.5. op. Bliver sat i forbindelse med Monica.

Maria laver oplæg til årshjul.

Rikke og Nanna taler med oplægsholdere om oplæg til fyraftensarrangement i efteråret.

**Til næste møde:**

- Se hvad der sker med arbejdsprogrammet – gå sammen med OSiDP og/eller lederne og planlægge et arrangement.
- Planlægge efterårets fyraftensarrangement.