

Referat af styrelsesmøde i SPPiDP d. 16-01

Sted: København **Deltagere:** Thorsten, Nanna, Søren **Afbud:** Maria

Siden sidst

- Vi har fået adgang til survey-exact
- Vi har igangsat rekruttering til næste netværksgruppe
- Vi har fået arrangeret virksomhedsaften i Århus
- Vi har arrangeret ny GF i sektionen med oplæg fra Eva Secher

Virksomhedsaftener

Der laves reklame for den kommende virksomhedsaften, som afholdes d. 25-01-2018 i Århus. Det besluttet samtidigt at den efterfølgende virksomhedsaften vil falde i april. Det er endnu ikke fastlagt hvad temaet bliver for den.

Evaluering af netværksgrupper

Hovedkonklusionerne var, at faciliteringsdelen er vigtig, at frekvensen med 4 gange på et halvt år var for hyppig (4 gange om året er bedre), og at en lille egenbetaling er en mulighed for at skabe større "commitment" til netværksgruppen.

Deltagerne nævnte, at følgende har været brugbart:

- Godt at netværket er for A&O psykologer
- Brugbart at høre om andres arbejdspladser – og besøge dem!
- Facilitering er godt – gør at man kan slappe mere af
- Det personlige bliver gjort generelt
- Spændende temaer!
- Godt at møde andre psykologer – når man arbejder som eneste psykolog på sin arbejdsplads.

Anbefalinger til kommende netværk:

- Lavere frekvens – i hvert fald hvis netværket skal fortsættes af deltagerne selv. Måske møder hvert kvartal.
- Ok med en egenbetaling – virker ikke afskrækkende
- Evt. variere tidspunkt
- Godt med facilitering – skal gerne fortsættes
- Evt. flere faglige indslag – kunne godt være et fast punkt på alle møder
- Planlægningsmøderne inden netværksmødet er vigtige – og en overskuelig investering som deltager.
- Måske kunne deltagerne i kommende netværk bedes om at overveje temaer inden opstart?

To-do liste

- Thorsten sørger for at alle referater er sendt korrekt til DP og lagt på hjemmesiden.
- Søren undersøger om poster på saldobalancen stemmer
- Søren afstemmer teamet for oplægget på sektionens GF med Eva Secher.
- Søren laver udkast for budget og årsregnskab
- Nanna sender flyer til Monica, som medbringes på virksomhedsaften
- Udarbejdelse af årsberetning
- Nanna sørger for nyhedsbrev om de kommende tre arrangementer
- Indkalde til møde med Lis ift. optimering af DP's vejledningstilbud ift. løb for privatansatte