

## Referat af 10. møde i bestyrelsen 27. marts 2017 klokken 10:00 – 18:00 i Dansk Psykolog Forening, Stockholmsgade 27, 2100 København Ø

**Til stede:** Eva Secher Mathiasen, Merete Strømning, Amanda Kusk Kjærgaard, Arne Grønberg Johansen, Birgit Tamberg Andersen, Dea Seidenfaden, Nikolai Cerisier Roitmann, Rie Rasmussen, Katja Damgaard Andersen og Julie Lund Zafiri.

*Fra sekretariatet: Marie Zelander, Lis Ethelberg, Martin Kaag, Mette Holsøe og Susanne Hørddam. Under behandlingen af punkt 12 deltog Niels Kjeldsen og under punkt 18 deltog Helle Kjertum, Birgitte Lund Møller og Charlotte Dam.*

**Afbud fra:** Camilla Wulf-Andersen og Claus Wennermark.

Eva Secher Mathiasen bød velkommen til bestyrelsesmødet og orienterede om afbud fra Camilla Wulf-Andersen og Claus Wennermark. Camilla havde forud for mødet indsendt skriftlige kommentarer til nogle af dagsordenspunkterne, som vil blive taget med undervejs.

Bestyrelsesmødet blev indledt med en præsentation af fire nye medarbejdere i sekretariatet Tina Brændgaard Nissen (digital redaktør) Kim Pedersen Dahl (kok), Lotte Riis (kursussekretær) og Kitt Hoffmann-Harms (kantineassistent). Bestyrelsen præsenterede sig herefter for de fire nye medarbejdere samt Forhandlingsgruppen.

### 1. Godkendelse af dagsorden for mødet

Dagsorden for mødet blev godkendt uden bemærkninger.

### 2. Godkendelse af referat af 9. møde i bestyrelsen, 22. – 23. februar 2017

Referat af 9. møde i bestyrelsen, 22. – 23. februar 2017 blev godkendt med redaktionelle ændringer på side 7 og 8, hvor "unge" ledige i stedet erstattes af "nyuddannede" ledige.

### 3. Orientering om referat af 8. møde i forretningsudvalget, 21. marts 2017

Der var ingen bemærkninger til orientering om referat af forretningsudvalgsmødet.

### 4. Bestyrelsens porteføljestyring

Ikke noget.

### 5. Evaluering af bestyrelsesarbejdet

Der var i bestyrelsen enighed om, at det er vigtigt at alle bestyrelsesmedlemmer er til stede under evalueringen. Det blev derfor besluttet at udsætte punktet til behandling på førstkommende møde i bestyrelsen.

### 6. Opsamling på bestyrelsesseminar 17. – 18. marts 2017

Bestyrelsen godkendte opsamlingen med følgende tilføjelser:

Under emnet: Valgmodel for næstformand, tilføjes til sidste bullit ordet "hjemmeblindhed" sådan at sætningen lyder:

- Hvis fuldtidsfrikøb af næstformand, så er der to i bestyrelsen, der har deres eksistens økonomisk bundet op til DP og det kan skabe problemer. Fx "hjemmeblindhed".

Under studerendes stemmeret tilføjes ekstra bullit:

Hvis indflydelse afhænger af kontingentets størrelse, er der også andre ubalancer.

## 7. Forberedelse af Formandskollegiemødet den 28. april 2017

Bestyrelsen drøftede udkast til program og drejebog for Formandskollegiemødet den 28. april 2017 og kom med input til tilrettelæggelsen af mødet. Der var enighed om, at hovedopgaven på dette møde er at involvere formandskollegiet i at identificere kriterierne for at vælge indhold til et forslag til et godt arbejdsprogram, som kan lægges frem og behandles på GF18.

Med henblik på at sikre tilstrækkelig tid til forberedelsen af GF 2018 med Formandskollegiet besluttede bestyrelsen, at der lægges et Formandskollegiemøde mere ind i mødeplanen sådan, at der er to Formandskollegiemøder i efteråret 2017.

## 8. Projektmedlemsservice – Resultat af evalueringer af mailkontakt på kommunikationsområdet

Marie Zelander præsenterede punktet som er tredje delprojekt under projekt medlemsservice som bestyrelsen besluttede at igangsætte i september 2014. I alt 69 medlemmer fik tilsendt et evalueringsskema efter at have været i e-mailkontakt med kommunikationsgruppen og 36 af dem valgte at besvare evalueringsspørgsmålene. Det svarer til en evalueringssprocent på 34 procent hvilket er højt for medlemsundersøgelser af denne art.

Evalueringen viser, at medlemmerne er meget tilfredse med mailkorrespondancen med kommunikationsgruppen i sekretariatet idet 89 procent angiver, at de er meget tilfredse, 6 procent at de er tilfredse og 6 procent angiver, at de er hverken tilfredse eller utilfredse. Tallene for de samme respondenters generelle tilfredshed med foreningen viser, at 25 procent er meget tilfredse, 47 procent tilfredse, 19 procent er hverken tilfredse eller utilfredse, mens 8 procent er utilfredse med deres medlemskab af DP.

Bestyrelsen glædede sig over, at det går den rigtige vej og at evalueringen viser, at medarbejderne i kommunikationsgruppen leverer en service, der giver god tilfredshed hos medlemmerne, men var samtidig ærgerlig over medlemmernes lavere generelle tilfredshed. Der var et ønske om, at få mere viden om hvad det konkret er medlemmerne er utilfredse med og om der er forskel på tilfredsheden i de forskellige medlemsgrupper.

Eva Secher Mathiasen konkluderede, at bestyrelsen roser evalueringen af mailkontakten til kommunikationsgruppen, men samtidig er optaget af, at den generelle medlemstilfredshed skal øges. Bestyrelsen er opmærksomme på, at der måske skal forventningsafstemmes mere med medlemmerne om hvad DP kan hjælpe med. Bestyrelsen besluttede under punktet, at der skal udarbejdes en strategi for DP på de sociale medier, hvor en stor del af utilfredsheden adresseres, med forslag til håndtering af negative historier og oplysning om hvad andre fagforeninger gør.

## 9. Anerkendelse af frivilligt arbejde

Eva Secher Mathiasen præsenterede punktet som handler om at tage stilling til hvordan midlerne i budgettet på 2 x 200.000 kr. kan anvendes til anerkendelse af de frivillige medlemmers indsats, herunder afgrænsning af målgruppen, valg af aktivitet og proces.

På baggrund af bestyrelsens drøftelser konkluderede Eva Secher Mathiasen, at bestyrelsen foretrækker, at anerkendelsen af de frivillige sker i form af en social aktivitet, enten som en stort samlet begivenhed eller som flere små lokale og bad sekretariatet arbejde videre med et forslag til dette til næste møde. Målgruppen er alle de frivillige, som ikke i forvejen får honorar. Der var endvidere enighed om at man på generalforsamlingen under alle omstændigheder skal anerkende alle de frivillige med en applaus.

## 10. Indsatsen overfor nyuddannede ledige psykologer

Eva Secher Mathiasen præsenterede kort punktet og Niels Kjeldsen orienterede supplerende om den konkrete idé med etablering af Summer Schools for nyuddannede medlemmer i København og Århus, når de dimitterer fra universiteterne til sommer. Både Akademikerne (AC) og arbejdsløsheds-kassen AKA

er interesserede i at være med til at lave konkrete aktiviteter rettede mod de nyuddannede ledige medlemmer.

Den lægges op til en økonomisk ramme på 200.000 kr. som så vidt muligt søges suppleret med partnerskaber med Akademikerkampagnen under Akademikerne (AC) samt arbejdsløsheds-kassen AKA. Beløbet foreslås anvendt til udgifter til afholdelse af arrangementer i uge 26 og 31 eller 32 i både København og Århus, transportgodtgørelse til de medlemmer som kommer fra henholdsvis Aalborg og Syddansk Universitet samt til lønudgifter til sekretariatsbistand. Indholdet på arrangementerne foreslås i videst muligt omfang drevet af frivillige undervisere.

Bestyrelsen besluttede at arbejdet med indsatsen igangsættes, men er bekymret for, om kapaciteten i forslaget er tilstrækkelig til at dække efterspørgslen. Bestyrelsen ønsker derfor underretning om status på tilmeldinger for at kunne opjustere såfremt det bliver nødvendigt. Bestyrelsen besluttede endvidere, at midlerne overvejende skal bruges på aktiviteter, og ikke, som i oplægget, at en del af midlerne anvendes til en kortere projektansættelse.

Eva Secher Mathiasen opsummerede, at bestyrelsen foreslår at man fokuserer på emner som supplerer de almindelige AKA aktiviteter og retter sig specielt til nyuddannede psykologer, herunder om kompetenceafklaring, netværksdannelse, jobsøgning både fagligt og geografisk bredt, jobsøgningsworkshop, virksomhedspraktik og mentorordninger. DP's frivillighedspjece skal også bringes i spil. I det videre forberedelsesarbejde inddrages Studentersektionen og Netværk for Yngre Psykologer. Arne Grønberg Johansen og Rie Rasmussen stillede sig til rådighed som oplægsholdere på arrangementerne. I løbet af efteråret 2017 foretages en evaluering blandt deltagerne mht. udbyttet og om det lykkedes at komme i job. Formanden og sekretariatet fik mandat til at arbejde videre med en løsning, der sikrer, at midlerne primært anvendes på aktiviteter og ikke på projektansættelse. Bestyrelsen godkendte at den økonomiske ramme for projektet på i alt 200.000 kr. finansieres af bestyrelsens rådighedssum.

#### 11. DP som interessevaretagende organisation for selvstændige psykologer

Eva Secher Mathiasen præsenterede indstillingen som rummer forslag om at igangsætte en grundig juridisk og økonomisk udredning og analyse af, hvordan DP lovligt i henhold til konkurrencelovgivningen og DP's vedtægter og økonomi kan understøtte psykologer i liberalt erhverv, når de opererer på det fri marked.

Bestyrelsen besluttede efter en kort drøftelse at følge indstillingen og godkendte at udredningen igangsættes inden for en økonomisk ramme på 100.000 kr. fra bestyrelsens rådighedssum.

#### 12. "Startpakke" til selvstændige psykologer

Eva Secher Mathiasen præsenterede indstillingen om at sekretariatet påbegynder et arbejde med at udvikle mere og bedre service til medlemmer, der enten overvejer eller har besluttet at etablere egen virksomhed. Målet er, i dialog med Netværk for Yngre Psykologer, at udvikle en startpakke til psykologer, der ønsker at etablere selvstændig psykologvirksomhed.

Bestyrelsen besluttede at følge indstillingen og at arbejdet igangsættes. Bestyrelsen lagde i sin beslutning vægt på, at det er en ydelse der efterspørges meget blandt medlemmer og at det er vigtigt at tilbuddet bliver bredt rettet mod alle typer psykologvirksomhed, og ikke alene det kliniske område. Endvidere skal DP's "startpakke" tilbud ikke erstatte, men supplere anden gratis hjælp og vejledning til at starte egen virksomhed, som er offentlig tilgængelig.

### 13. Borgerportal

#### a. Domæne

Bestyrelsen besluttede at følge indstillingen, sådan at borgerportalen får følgende domæne og navn: Alt om psykologi (AOP) [www.altompsykologi.dk](http://www.altompsykologi.dk)

#### b. Brevkasse

Eva Secher Mathiasen præsenterede punktet og Mette Holsøe supplerede med at pege på, at en brevkasse kan være unik mulighed for psykologerne at skille sig ud i forhold til borgerne i forhold til andre faggrupper og samtidig give DP en mulighed for at se, hvilke emner borgerne er interesserede i.

Bestyrelsen drøftede oplægget og udtrykte en vis bekymring for håndtering af indhold, forventninger hos borgere der spørger og hos de der får afvist deres spørgsmål. Eva Secher Mathiasen konkluderede at bestyrelsen godkender, at afprøve formatet med en brevkasse på Altompsykologi, som dækker fagområderne: børn og unge, arbejdsliv, psykiske lidelser og personlig udvikling. Bestyrelsen godkendte endvidere som kriterier for brevkassens ekspertpanel, at der rekrutteres mindst to psykologer inden for hvert fagområde, som har tid og lyst til at indgå i panelet og svare på udvalgte indsendte spørgsmål. Ekspertpanelet udskiftes løbende sådan, at eksperterne højst kan fungere et år. Bestyrelsen beder om oplæg til hurtig evaluering af brevkassen, gerne allerede efter ca. ½ år og senest efter 1 år, for at kunne tage stilling til om brevkassen skal fortsætte.

### 14. Evaluering af opsigelse af dobbeltorganiseringsaftalen med Dansk Magisterforening

Niels Kjeldsen præsenterede punktet og orienterede om, at opsigelsen af dobbeltorganiseringsaftalen med Dansk Magisterforening for medlemmer ansat på professionshøjskolerne samlet set er forløbet som forventet og besvarede spørgsmål fra bestyrelsen.

Bestyrelsen tog evalueringen til efterretning og besluttede at følge indstillingen om, at sagen herefter ikke for nuværende planlægges at skulle evalueres yderligere.

### 15. Revision af psykologloven

Eva Secher Mathiasen sagde, at DP har lagt et stort arbejde i revisionsarbejdet og orienterede om de væsentligste ændringer i loven, som nu er vedtaget og træder i kraft 1. juli 2017. Ændringerne vedrører bl.a. nævnets sammensætning, hvor antallet af psykologer øges fra 2 til 3. Bestemmelsen om offentliggørelse af navne på psykologer i sager, hvor der er givet alvorlig kritik, iværksat skærpet tilsyn og givet fagligt påbud, træder i kraft 1. januar 2018.

Eva Secher Mathiasen konkluderede, at bestyrelsen tager de beskrevne ændringer i den nye psykologlov til efterretning. For at sikre kontinuiteten i arbejdet i Psykolognævnet i forbindelse med udarbejdelsen af retningslinjerne for nævnets arbejde, var der enighed om at bede DP's 2 nuværende repræsentanter om at fortsætte arbejdet i endnu en periode. I forhold til udpegning af den ekstra nye repræsentant lægger bestyrelsen vægt på, at det er en autoriseret psykolog, som har brede kompetencer. Det er også en fordel med kendskab til offentlig forvaltning og til børneområdet. Bestyrelsen skal på juni mødet tage stilling til udpegningerne.

Der blev gjort opmærksom på, at det skal kommunikeres til de selvstændige medlemmer, at journaler fremover skal gemmes i 5 år.

### 16. DP's bud på en fremtidig psykiatri

Eva Secher Mathiasen præsenterede indstillingen om, at DP afdækker og udarbejder forslag til løsninger i forhold til udfordringerne i psykiatrien.

Eva Secher Mathiasen konkluderede, at bestyrelsen bakker op omkring indstillingen og at DP målrettet inden for de næste par måneder udarbejder et konkret forslag til en psykiatripolitik, som behandles på en "Psykiatriens dag" i DP regi. Anledningen er at der er en psykiatrihandlingsplan på vej og det er nu, DP kan gøre sin indflydelse gældende.

Bestyrelsen indså at dette nye initiativ kan siges at være et skred i forhold til prioriteringerne i Arbejdsprogrammet, men at det samtidig er vigtigt at DP kan agere, når der opstår "åbne vinduer". I forhold til arbejdet med fremtidigt arbejdsprogram indtænkes der fleksibilitet og plads til at der på denne måde kan arbejdes med aktuelle vigtige politiske indsatser, der opstår under vejs selv om de ikke står i arbejdsprogrammet.

Bestyrelsen godkendte også den budgetmæssige ramme for indsatsen på 100.000 kr. som tages af bestyrelsens rådighedssum.

#### 17. Forslag om deltagelse i mangfoldighedsfestival

Nikolai Cerisier Roitmann præsenterede punktet som drejer sig om stillingtagen til om DP skal deltage i Copenhagen Pride festivalen lørdag den 19. august 2017.

På baggrund af bestyrelsens diskussion konkluderede Eva Secher Mathiasen, at bestyrelsen støtter, at DP som et forsøg deltager i Copenhagen Pride festivalen i 2017. Der skal på baggrund af omfanget af det frivillige engagement og deltagerantal tages stilling til eventuel fremtidig DP deltagelse.

Bestyrelsen nedsatte en styregruppe bestående af forslagsstillerne: Nikolai Cerisier Roitmann, Amanda Kusk Kjærgaard og Katja Damgaard Andersen. Styregruppen er initiativbærende og kommer med et forslag til bestyrelsen på et politisk budskab for DP's deltagelse. Der er ikke tilknyttet sekretariatsbistand, bortset fra at der etableres mulighed for tilmeldinger via Mit DP.

#### 18. status på udvikling af kursusområdet

Helle Kjertum, Birgitte Lund Møller og Charlotte Dam deltog under punktet.

Merete Strømning præsenterede status for arbejdet på kursusområdet.

Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med udviklingen og glæder sig til senere at skulle behandle oplæg om indførelse af webinarer.

#### 19. DP's deltagelse i EFPA ECP2017 (15th European Congress of Psychology I Amsterdam I 2017)

Eva Secher Mathiasen præsenterede punktet og orienterede om, at der ikke er større politiske punkter på dagsorden for EFPAs generalforsamling, som ligger i forlængelse af ECP2017.

Bestyrelsen tog indstillingen til efterretning og besluttede, at Arne Grønborg, Katja Damgaard Andersen og Martin Kaag repræsenterer Dansk Psykolog Forening på EFPAs generalforsamling. Arne Grønborg Johansen er delegationsleder.

#### 20. Godkendelse af nyt medlem til Psykotraumatologisk Fagnævn

Der blev under behandlingen af punktet henvist til at bestyrelsen i anden sammenhæng drøfter fordele og ulemper ved at medlemmer kan have flere samtidige tillidshverv. Da der ikke pt. er taget stilling til om der skal foreslås eventuelle ændringer mht. dette, fortsættes den nuværende praksis.

Bestyrelsen godkendte Charlotte Mosbæk som nyt medlem af Psykotraumatologisk Fagnævn.

## 21. Mødeplan for bestyrelse mv. 2016 – 2018

Bestyrelsen godkendte mødeplanen for 2016 – 2018, herunder forslaget om ny mødedato for 19. møde i bestyrelsen, som nu er planlagt til mandag den 26. februar 2018 fra klokken 16:00 – 21:00.

Det blev under punktet besluttet at tilføje planen endnu et møde i Formandskollegiet i løbet af efteråret sådan at der er tilstrækkelig tid til forberedelsen af GF2018.

## 22. Orienteringssager

### a. Nyt fra formanden

Eva Secher Mathiasen orienterede om møde i Rådet for specialpsykologuddannelsen.

### b. Nyt fra sekretariatet

Marie Zelander orienterede om, at arbejdet med at flytte til nye lokaler i Århus er resulteret i, at DP fortsætter det nuværende lejefællesskab med Journalistforbundet i større og bedre lokaler i samme ejendom, med ny indgang fra Åboulevarden. En lejekontrakt er nu forhandlet på plads og flytningen forventes at ske pr.1. juni 2017.

### c. Kommunikation og presse

Mette Holsøe orienterede om pressearbejdet.

## 23. Eventuelt

Ikke noget.

## 24. Evaluering af mødet

Flere bestyrelsesmedlemmer udtrykte utilfredshed med, at materialet til dette møde var modtaget meget sent, men roste indstillingspapirerne og baggrundsmaterialet til punkterne.

Mødet blev i øvrigt evalueret.

## Der var herefter et særskilt møde mellem bestyrelsen og MP Pension

**MP Pension var repræsenteret med:** Jens Much Holst, Niels Erik Petersen og Zaiga Strautmane.

Eva Secher Mathisen bød velkommen til repræsentanterne fra MP Pension.

Der var en præsentation fra MP og gensidig dialog ud fra emnerne:

- Medlemmet i centrum
- Tryghed og levealder
- Tryghed til ledige og projektansatte
- Højt afkast
- Ansvarlige investeringer og klimaallokering
- Skræddersyede services og Markedsrente
- Medlemsfællesskab
- God dialog

Eva Secher Mathiasen takkede MP Pension for besøget.

## Referat af punkter til skriftlig behandling 9. møde i bestyrelsen

**I den skriftlige behandling deltog:** Eva Secher Mathiasen, Merete Strømning, Amanda Kusk Kjærgaard, Arne Grønberg Johansen, Birgit Tamberg Andersen, Camilla Wulf-Andersen, Claus Wennermark, Dea Seidenfaden, Nikolai Cerisier Roitmann, Rie Rasmussen, Katja Damgaard Andersen og Julie Lund Zafiri.

### 25. Forskningspris til juniorforsker

Bestyrelsen tog orientering om møde i bedømmelsesudvalget til efterretning.

### 26. Nyudpegninger fra Studentersektionen

Bestyrelsen godkendte indstillinger om nye udpegninger fra Studentersektionen som følger:

- **Arbejds miljøudvalget:** Line Souline Elvien, Syddansk Universitet
- **Løn- og Stillingstrukturudvalget:** Mathilde Albrektsen, Aalborg Universitet (suppleant Anders Ejstrup Hedegaard, Aalborg Universitet)
- **Uddannelses- og Forskningsudvalget:** Beinta Rasmussen (genudpejning), Aalborg Universitet og Laura Rosenqvist, Aarhus Universitet
- **APU Børns udvikling:** Zainab Al-Sayegh, Københavns Universitet
- **APU Geronto:** Rasmus Hougaard Pedersen, Aalborg Universitet
- **AU Hjerneskaderehabilitering:** Daniel Meyrowitsch, Aalborg Universitet
- **AP Sundhedspsykologi:** Karla Braga, Københavns Universitet
- **Uddannelsesalliancen:** Julie Lund Zafiri, ny landsnæstformand, medlem af DP's bestyrelse, Københavns Universitet

### 27. Udpegninger siden sidst

Bestyrelsen tog til efterretning, at der er foretaget følgende udpegninger siden bestyrelsesmødet i februar:

- Arbejdsgruppe vedr. Revidering af Sundhedsstyrelsens anbefalinger for den palliative indsats: **Bo Snedker Boman**
- Arbejdsgruppe for forløbsprogram for børn og unge med spiseforstyrrelser: **Anette Maria Pilegaard, Linette Frølich Møller, Mette Bentz, Anne Lydloff, Henning Strand**
- Arbejdsgruppe for forløbsprogram for børn og unge med ADHD: **Anette Maria Pilegaard, Martin Bredstrup, Lene Straarup, Lone Hjerrild Møller, Mette-Sofie Arnvig, Henning Strand**
- Arbejdsgruppe vedr. forløbsprogram for børn og unge med angst/depression: **Barbara Hoff Esbjørn, Helle Jørgensen Lolli, Gitte Andersen, Henning Strand**
- Beslutningsstøtteværktøjer til kræftpatienter: **Maja Johannsen**
- Nationalt partnerskab til forebyggelse af selvmord 2017-20: **Ann Colleen Nielsen**

**Referent:** Susanne Hørdam