

# Vedtægter for Dansk Selskab for Interkulturel Psykologi i Dansk Psykolog Forening

## NAVN OG AFGRÆNSNING

### § 1.

Selskabets navn er Dansk Selskab for Interkulturel Psykologi (SIP) i Dansk Psykolog Forening (DP).

Stk. 2. Selskabet er oprettet i medfør af love for Dansk Psykolog Forening, § 19.

Stk. 3. Selskabet er landsdækkende

Stk. 4. Selskabet afgrænses af sit formål.

## FORMÅL

### § 2.

Selskabet har til formål i samarbejde med Dansk Psykolog Forening:

- a) At fremme viden om og færdigheder i anvendelsen af interkulturel psykologi.
- b) At opsamle og udvikle viden og erfaring på det psykologfaglige område til faglig profilering og medlemmernes kvalificering i interkulturel kompetence.
- c) At medvirke til at initiere forskning og metodeudvikling af kultursensitive psykologiske interventionsformer. Dette eventuelt i samarbejde med danske videregående uddannelsesinstitutioner, forskere eller faglige institutioner.
- d) At bidrage til udvikling af specialistuddannelser, kurser eller anden videreuddannelse.
- e) At være støtte for medlemmernes faglige udvikling.
- f) At fremme samarbejdet mellem psykologer i selskabet og medlemmer af andre selskaber.
- g) At bidrage til at repræsentere faglig viden og synspunkter i offentligheden i samarbejde med Dansk Psykolog Forening.

## ARBEJDSMÅDE

### § 3.

Til opfyldelse af selskabets formål skal der:

- a) Afholdes medlemsmøder i selskabet.
- b) Via nyhedsbreve formidles oplysninger til medlemmer i selskabet om diskussioner og opgaver, der er aktuelle i selskabet og i andre af Dansk Psykolog Forenings organer.
- c) Iværksættes og afholdes kurser.

- d) Skabes et netværk for medlemmer med uddannelse fra udenlandske universiteter, og etableres ståsted til støtte for udvikling af psykologfaglig identitet i Danmark.
- e) Holdes kontakt til uddannelsessteder, der arbejder med udvikling af psykologfaglig kompetence i interkulturel psykologi i Danmark og udlandet.
- f) Iværksættes undersøgelser og informationsindsamling i samarbejde med Dansk Psykolog Forening, når det for et kommende eller aktuelt foreningsspørgsmål er nødvendigt, for eksempel i forbindelse med efteruddannelsesbehov.

## **MEDLEMMER AF SELSKABET**

### **§ 4.**

Alle medlemmer af Dansk Psykolog Forening, som opfylder kriterierne for selskabets faglige afgrænsning, jf. § 2, og har erfaring med eller aktuelt arbejder inden for området, har ret til medlemskab af selskabet.

Stk. 2. Man kan samtidig være stemmebærende medlem af flere selskaber.

Stk. 3. Det påhviler Dansk Selskab for Interkulturel Psykologi at opkræve særskilt kontingent fra selskabets medlemmer. Kontingentopkrævningen dokumenterer antallet af medlemmer over for Dansk Psykolog Forening og danner grundlag for udbetaling af tilskud.

Stk. 4. Andre faggrupper end psykologer kan være associerede medlemmer, når de støtter selskabets formål. Vurderingen foretages af styrelsen. Associerede medlemmer danner ikke grundlag for tilskud fra Dansk Psykolog Forening og betaler derfor dobbelt kontingent for at modsvare tilskuddet fra Dansk Psykolog Forening til selskabets aktiviteter.

Stk. 5. På generalforsamlingen tæller psykologers stemmer 1, mens bachelors og psykologstuderendes stemmer tæller 1/3, jf. love for Dansk Psykolog Forening, § 7, stk. 8. Associerede medlemmer har ikke stemmeret, men kan deltage med taleret i selskabets generalforsamlinger.

Stk. 4. I alle arbejdsgrupper, projekter og andre faglige organer, nedsat af selskabet, har såvel ordinære som associerede medlemmer tale- og stemmeret med en stemme under arbejdsprocessen.

## **ORDINÆR GENERALFORSAMLING**

### **§ 5.**

Selskabet holder ordinær generalforsamling hvert år i perioden september-november og inden udgangen af november måned.

Stk. 2. Indkaldelse sker gennem Dansk Psykolog Forenings medlemsblad med mindst 10 ugers varsel. Der sendes samtidig en mail til alle medlemmer af selskabet. Indkaldelsen indeholder en foreløbig dagsorden samt tid og sted for generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 3. Forslag fra medlemmer til dagsordenens punkter skal være indsendt skriftligt senest otte uger før generalforsamlingen. Medlemsforslag inkluderes i den endelige dagsorden.

Stk. 4. Endelig dagsorden udsendes til medlemmerne senest tre uger før generalforsamlingen. Den endelige dagsorden indeholder forslag fra medlemmer og fra styrelsen samt eventuelle bilag. Samtidig udsendes det senest reviderede regnskab.

Stk. 5. På generalforsamlingen kan der ikke optages nye dagsordenspunkter til besluttende afstemning.

Stk. 6. Generalforsamlingens dagsorden skal mindst indeholde følgende faste punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Fastlæggelse af forretningsorden for generalforsamlingen
3. Beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år
4. Aflæggelse af senest reviderede regnskab
5. Fastlæggelse af forslag til driftsbudget og kontingent
6. Valg af styrelse
7. Eventuelt

Endvidere ønsker Dansk Psykolog Forenings bestyrelse følgende punkter behandlet:

- I. Indsamling og diskussion af forslag til punkter på Dansk Psykolog Forenings kommende generalforsamling.
- II. Indsamling og diskussion af forslag til kandidater til Dansk Psykolog Forenings bestyrelse og nævn.

Stk. 7. Selskabers generalforsamlingsbeslutninger skal være i overensstemmelse med selskabets vedtægter og Dansk Psykolog Forenings love.

Stk. 8. Beslutninger træffes efter samme regler som for Dansk Psykolog Forenings ordinære generalforsamling, jf. Dansk Psykolog Forenings love, § 7, stk. 8. Heraf følger, at generalforsamlingen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed blandt de afgivne stemmer, jf. § 4, stk. 5. Undtaget herfra er vedtægtsændringer og opløsning af selskabet, jf. § 10 og § 11.

Stk. 9. Der kan stemmes med fuldmagt fra maksimalt to andre medlemmer.

Stk. 10. Skriftlig afstemning gennemføres, hvis et af de fremmødte medlemmer med stemmeret udtrykker ønske herom.

Stk. 11. Ved valg til styrelsen har hvert ordinært medlem lige så mange stemmer, som der skal vælges styrelsesmedlemmer. Hvert medlem kan afgive færre stemmer efter eget ønske. Styrelsen konstituerer sig selv.

## **EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

### **§ 6.**

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis styrelsen beslutter det, eller mindst 1/3 af selskabets ordinære medlemmer i skriftlig form anmoder styrelsen herom med en skriftligt motiveret dagsorden.

Stk. 2. En ekstraordinær generalforsamling indkaldes med dagsorden pr. mail til samtlige selskabets medlemmer med mindst tre ugers varsel.

Stk. 3. Stemmeret på en ekstraordinær generalforsamling følger samme regler som ved de ordinære generalforsamlinger.

## **STYRELSE**

### **§ 7.**

Styrelsens medlemmer vælges for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling. Genvalg kan finde sted. Medlemmer, som ønsker valg, men som er forhindret i at være til stede på generalforsamlingen, skal have givet skriftligt tilsagn om, at de opstiller. Tilstedeværende medlemmer kan opstille direkte på generalforsamlingen, såfremt der er ledige pladser i styrelsen.

Stk. 2. Styrelsen består af 3-7 medlemmer og konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer.

Stk. 3. Styrelsen varetager det løbende samarbejde mellem selskabet og Dansk Psykolog Forenings bestyrelse.

Stk. 4. Styrelsen afholder møder efter behov. Styrelsen fører en beslutningsprotokol.

Stk. 5. Styrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal af styrelsens medlemmer er til stede.

Stk. 6. Styrelsen beslutter om og når, der skal nedsættes en ad hoc-arbejdsgruppe eller etableres et ad hoc-projekt til løsning af specifikke spørgsmål eller opgaver, som fremlægges for styrelsen til godkendelse eller til formidling til generalforsamlingen til godkendelse.

Stk. 7. Styrelsen kan løbende inddrage specialister i løsningen af specifikke opgaver. Når de specifikke opgaver behandles i styrelsen, kan specialisten deltage i styrelsens møde uden stemmeret.

Stk. 8. Styrelsen kan tilbyde medlemmer at overvære styrelsesmøder uden stemmeret.

## **SAMARBEJDET MED DANSK PSYKOLOG FORENINGS BESTYRELSE**

### **§ 8.**

Om samarbejde mellem styrelsen og Dansk Psykolog Forenings bestyrelse fremgår følgende af normalvedtægter for faglige selskaber i Dansk Psykolog Forening:

Stk. 1. Dansk Psykolog Forenings bestyrelse skal, inden beslutninger træffes af særlig betydning for selskabets medlemmer, høre selskabsstyrelsen.

Stk. 2. Ved en sådan høring skal normalt gives en frist på mindst 6 uger.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan denne frist afkortes til 1 uge.

Stk. 4. Selskabsstyrelsen skal efter anmodning fra Dansk Psykolog Forenings bestyrelse foranstalte gennemført høringer, debatter eller medlemsmøder om særlige spørgsmål.

Stk. 5. Selskabsstyrelsen kan anmode Dansk Psykolog Forenings bestyrelse om at behandle spørgsmål af særlig betydning for selskabet.

Stk. 6. Dansk Psykolog Forenings bestyrelse kan ikke afvise at behandle sådanne anmodninger fra selskaberne.

Stk. 7. Dansk Psykolog Forenings bestyrelse kan efter nærmere beslutning henlægge særlige spørgsmål til sagsbehandling i et selskab.

## ØKONOMI OG REGNSKAB

### § 9.

Selskabets regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Det opkræves umiddelbart efter generalforsamlingen for det kommende kalenderår.

Stk. 3. Ved ønske om udtræden af selskabet informeres styrelsen skriftligt.

## VEDTÆGTSÆNDRINGER

### § 10.

Vedtægtsændringer skal vedtages på en generalforsamling med 2/3 af de tilstedeværende stemmer inklusive fuldmagter. Forslag til vedtægtsændringer skal være udsendt sammen med dagsordenen.

## OPLØSNING

### § 11.

Opløsning af selskabet sker i medfør af Dansk Psykolog Forenings loves § 33.

Stk. 2. Forslag om selskabets opløsning kan kun forelægges og behandles på en ordinær generalforsamling.

Stk. 3. Forslag om selskabets opløsning skal være styrelsen i hænde senest seks uger inden generalforsamlingen og skal optages på den endelige dagsorden med fuld ordlyd.

Stk. 4. Selskabet kan kun opløses, hvis 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget.

Stk. 5. Ved opløsning tilfalder selskabets overskydende midler Dansk Psykolog Forening.

Disse vedtægter erstatter vedtægter, godkendt på selskabets stiftende generalforsamling 27. maj 1994 og revideret på generalforsamlingerne 1. september 1995, 12. november 1999, 3. november 2000 og 24. januar 2003.

Således vedtaget på ordinær generalforsamling 25. februar 2019, til ikraftsættelse samme dag.

Tytte Hetmar/Dirigent

Fra styrelsen: Nike Brandt Poulsen/formand