

DANSK PSYKOLOG FORENING

&

BISTANDSFONDEN

KONSOLIDERET REGNSKAB FOR 2021

Foreningsoplysninger

Forening

Dansk Psykolog Forening

Stockholmsgade 27

2100 København Ø

CVR-nr.: 10 32 37 11

Hjemstedskommune: København

Telefon: 35 26 99 55

Telefax: 35 25 97 37

Internet: www.dp.dk

E-mail: dp@dp.dk

Bestyrelse

Dea Seidenfaden (fungerende formand)

Kristin Munch-Christiansen (fungerende næstformand)

Caspar Christensen

Rose-Marie Møllerup

Caroline Skjoldbirk

Mette-Sofie Arnvig

Joël C. Boukris

Amanda Kusk Jessen

Arne Grønberg Johansen (1. suppleant)

Karla Braga (studenterrepræsentant)

Troels Børsholt Rudkjøbing (studenterrepræsentant)

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for 2021 for Dansk Psykolog Forening, som omfatter foreningens fagforbund og bistandsfond.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i Dansk Psykolog Forenings love og i overensstemmelse med regnskabsklasse A samt god regnskabsskik. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 1. marts 2022

Bestyrelse

Dea Seidenfaden
Fungerende formand

Kristin Munch-Christiansen
Fungerende næstformand

Caspar Christensen

Rose-Marie Møllerup

Caroline Skjoldbirk

Mette-Sofie Arnvig

Joël C. Boukris

Amanda Kusk Jessen

Arne Grønberg Johansen

Karla Braga

Troels Børsholt Rudkjøbing

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Dansk Psykolog Forening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Psykolog Forening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet omfatter fagforbund og bistandsforbund og udarbejdes efter regnskabsbestemmelserne i Dansk Psykolog Forenings love og i overensstemmelse med regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i Dansk Psykolog Forenings love og i overensstemmelse med regnskabsklasse A.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors eriske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i Dansk Psykolog Forenings love og i overensstemmelse med regnskabsklasse A. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

-
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
 - Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. marts 2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Susanne Arnfred Møller

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24635

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Dansk Psykolog Forening hovedformål er at varetage medlemmernes interesser af faglig, økonomisk og ophavsretlig art.

Endvidere skal Dansk Psykolog Forening fremme interesse for psykologien og forståelsen af dens betydning, arbejde for bedre vilkår for psykologisk forskning og praktisk psykologisk arbejde, og for at uddannelsen, herunder efteruddannelsen, af psykologer holdes på højde med den psykologiske videnskabs resultater.

Dansk Psykolog Forening har også til formål at fremme samarbejdet og forståelsen mellem psykologer og andre fag, med hvem der er arbejds- og interessefællesskab.

Desuden skal Dansk Psykolog Forening arbejde for at skabe vækst og udvikling gennem psykisk velfærd og trivsel.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til idag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet. Det er ledelsens og bestyrelsens vurdering, at COVID-19 ikke i væsentligt omfang påvirker regnskabsaflæggelsen for 2021 og aktiviteterne i 2022. Foreningen er en medlemsorganisation, som ikke er påvirket som følge af COVID-19.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i Dansk Psykolog Forenings love og i overensstemmelse med regnskabsklasse A.

Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Det konsoliderede årsregnskab for Dansk Psykolog Forening omfatter en resultatopgørelse dækkende foreningens fagforbund inkl. aktiviteterne i Kursus- og bladvirksomheden og decentrale aktiviteter, og en resultatopgørelse for Bistandsfondens aktiviteter. Den konsoliderede balance omfatter fagforbund inkl. decentrale aktiviteter, kursus- og bladvirksomhed samt Bistandsfonden.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Kontingentindtægter udgør de i årets løb udskrevne kontingenter til foreningens medlemmer, korrigeret for eventuelle nedsættelser som følge af arbejdsløshed mv.

Indtægter og udgifter fra andre aktiviteter

I resultatopgørelsen medtages nettoresultatet af aktiviteterne vedrørende blad- og kursusvirksomhed samt decentrale aktiviteter.

Skat

Årets skat omfatter skat af årets forventede skattepligtige indkomst omfattende det skattepligtige resultat af erhvervs-mæssig virksomhed, renter, udbytter samt kursgevinster og -tab.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, optages i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Der er ikke opgjort eventualskat i årsregnskabet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger værdiansættes til kostpris med tillæg af opskrivninger, istandsættelse og forbedringer. Opskrivning sker på grundlag af uafhængige vurderinger af salgsværdien. Der foretages ikke afskrivninger på grunde og bygninger.

Øvrige anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Edb udstyr samt udvikling og indkøb af edb software	3 - 5 år
Inventar og maskiner	5 år

Aktiver med en anskaffelsessum under 50 t.kr. pr. enhed straksafskrives i anskaffelsesåret.

Værdipapirer

Obligationer og aktier er optaget til statusdagens børskurser. Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer føres via resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

DANSK PSYKOLOG FORENING

Resultatopgørelse for 2021

Note		Realiseret 2021 Kr.	Realiseret 2020 Kr.
	Primære indtægter		
	Kontingenter	63.884.356	60.988.173
	Sekundære indtægter		
1	Resultat af Bladvirksomhed	124.034	-563.925
2	Resultat af Kursusvirksomhed	-6.179	-1.569.859
	Sekundære indtægter i alt	117.855	-2.133.784
		64.002.211	58.854.389
	Projektomkostninger		
3	Foreningens politiske ledelse	3.318.979	2.427.050
4	Særlige opgaver	296.377	388.902
5	Udvalg, arbejdsgrupper mv.	4.861.798	2.843.423
6	Decentrale aktiviteter	2.392.234	2.766.856
7	Andre aktiviteter	2.540.679	2.391.794
	Projektomkostninger i alt	13.410.067	10.818.025
	Administrationsomkostninger		
8	Personaleomkostninger	33.293.134	35.208.813
9	Kontorhold	1.399.871	1.415.583
10	Lokaleomkostninger	6.380.720	6.942.181
11	It-omkostninger	4.989.243	1.853.703
	Anden administration	558.253	855.459
	Administrationsomkostninger i alt	46.621.220	46.275.738
	Udgifter i alt	60.031.287	57.093.763
	Resultat før afskrivninger, finansielle poster, hensættelser og skat	3.970.924	1.760.625
12	Afskrivninger	-2.253.535	-1.594.843
13	Finansielle poster	-70.349	-62.535
	Resultat før skat	1.647.040	103.248
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	1.647.040	103.248

BISTANDSFONDEN

Resultatopgørelse for 2021

	Realiseret 2021 Kr.	Realiseret 2020 Kr.
Indtægter		
Obligationsrenter	356.074	345.918
Bankrenter	11.617	-657
Aktieudbytter	762.370	305.208
Kursreguleringer	1.132.637	96.065
Medlemsbidrag	0	578.303
Indtægter i alt	2.262.698	1.324.837
<i>Ejendommens drift København</i>		
Huslejeindtægt, Stockholmegade	2.007.099	2.007.099
Omkostninger	-157.500	-527.248
Ejendommen, København i alt	1.849.599	1.479.852
Omkostninger		
Bistandsudgifter	578.850	62.050
Administrationshonorar DP	238.196	228.317
Revision	40.000	53.750
14 Øvrige bistandsomkostninger	142.491	365.506
Bankomkostninger	166.159	310.426
Andre renteudgifter	3.632	174.490
Omkostninger i alt	1.169.328	1.194.538
Resultat før skat	2.942.969	1.610.150
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	2.942.969	1.610.150

DANSK PSYKOLOG FORENING

Balance pr. 31.12.21

AKTIVER

Note		2021 Kr.	2020 Kr.
	Anlægsaktiver		
15,16,17	Materielle anlægsaktiver	46.301.699	47.670.235
18,19	Finansielle anlægsaktiver	49.268.845	47.355.676
	Anlægsaktiver i alt	95.570.544	95.025.911
	Omsætningsaktiver		
20	Debitorer	1.962.354	1.793.271
21	Andre tilgodehavender	1.910.970	2.660.272
21	Periodeafgrænsningsposter	441.708	1.930.037
22	Likvider	26.132.589	23.357.572
	Omsætningaktiver i alt	30.447.621	29.741.151
	Aktiver i alt	126.018.165	124.767.062

PASSIVER

	Egenkapital		
	Primo	110.458.574	108.745.176
	Overført årets resultater	4.590.009	1.713.398
23	Egenkapital ultimo	115.048.583	110.458.574
	Hensættelser		
	Hensættelse til formandsskifte	460.800	460.800
	Feriepengeforpligtelse	0	1.605.819
	Hensættelser i alt	460.800	2.066.619
	Langfristet gæld		
24	Feriepengeforpligtelse	2.008.499	3.223.437
	Langfristet gæld i alt	2.008.499	3.223.437
	Kortfristet gæld		
25	Forudbetalinger	2.539.942	121.771
26	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	1.537.179
27	Anden kortfristet gæld	5.960.340	7.359.481
	Kortfristet gæld i alt	8.500.283	9.018.432
	Passiver i alt	126.018.165	124.767.062
28	Eventualforpligtelser		

DANSK PSYKOLOG FORENING

Noter

	2021 Kr.	2020 Kr.
Note 1: Bladvirksomhed		
Annoncesalg	2.871.625	2.352.758
Abonnement mv.	60.923	61.740
Renter	-26.557	-17.338
Indtægter i alt	2.905.992	2.397.159
Trykning	656.200	735.907
Forsendelse	471.693	439.675
Andre bladomkostninger	767.802	664.759
Bladomkostninger i alt	1.895.696	1.840.341
Løn, administration	888.198	1.112.203
Andre administrations omkostninger	-1.935	8.540
Administration i alt	886.263	1.120.743
Omkostninger i alt	2.781.958	2.961.084
Bladvirksomhed i alt	124.034	-563.925
Note 2: Kursusvirksomhed		
Deltagerbetaling	4.883.885	3.871.824
Renter	-43.949	-22.464
Indtægter i alt	4.839.936	3.849.360
Løn og honorar, undervisere	2.041.276	1.910.380
Andre kursusomkostninger	113.414	581.852
Kursusomkostninger i alt	2.154.691	2.492.232
Løn, administration	2.684.400	2.909.322
Kursusudvalg, katalog mv.	7.025	17.666
Administration i alt	2.691.425	2.926.987
Omkostninger i alt	4.846.116	5.419.219
Kursusvirksomheden i alt	-6.179	-1.569.859
Note 3: Foreningens politiske ledelse		
Generalforsamling/Årsmøde mv.	968.810	195.372
Lønkomensation formand	1.622.270	1.142.323
Kompetenceudvikling formand	59.639	101.000
Transport mv. formand	31.723	26.622
Honorar til bestyrelsen - herunder næstformand	550.000	799.606
Formandskollegie	7.746	9.367
Forretningsudvalg	180	665
Kompetenceudvikling bestyrelsen		11.943
Bestyrelsesmøder og seminarer	78.611	140.152
Foreningens politiske ledelse i alt	3.318.979	2.427.050
Note 4: Særlige opgaver		
Forsikring & pension privatpraktiserende	59.179	59.179
Overenskomst	91.855	15.437
Diverse pjecer og undersøgelser	135.343	111.453
Særlige Corona tiltag		80.303
Bestyrelsens rådighedssum & strategiudvikling	10.000	122.531
Særlige opgaver i alt	296.377	388.902

DANSK PSYKOLOG FORENING

Noter

	2021 Kr.	2020 Kr.
Note 5: Udvalg, arbejdsgrupper mv.		
Udvalg, arbejdsgrupper og fagnævn	4.683.530	2.676.858
Indtægter specialistuddannelsen	-287.900	-566.600
Etiknævn	505.204	493.628
Regionalt samarbejdsudvalg	243.342	322.718
Tillidsmandsinstitution (incl. AKUT-bidrag)	-282.378	-83.181
Udvalg, arbejdsgrupper mv. i alt	4.861.798	2.843.423
Note 6: Decentrale aktiviteter		
Tilskud fra DP	2.111.081	1.552.620
Kontingenter	493.029	644.138
Kursusindtægter	1.948.278	2.238.353
Andre indtægter	6.131	25.648
Renter	-29.972	-24.054
Indtægter i alt	4.528.547	4.436.705
Kontorhold, porto mv.	90.317	92.781
Løn og honorarer	274.667	245.393
Rejse, kørsel og fortæring	135.623	254.185
Andre adm. udgifter	60.463	95.145
Administration i alt	561.070	687.504
Kursushonorarer	1.408.669	1.453.541
Trykning og forsendelse	24	0
Andre kursusomkostninger	1.899.303	1.791.960
Kursusomkostninger i alt	3.307.996	3.245.501
Omkostninger i alt	3.869.067	3.933.005
Decentralt resultat	659.480	503.700
Tilskud mv. til sektioner, regioner, selskaber	3.051.714	3.270.556
Decentrale aktiviteter i alt	2.392.234	2.766.856
Note 7: Andre aktiviteter og medlemskaber		
SAK / EFPA / IUPsyS mv.	246.145	341.444
AC - medlemskab	1.259.121	1.191.155
Udviklingsenheden og medlemsarrangementer	192.306	70.061
AOP	843.107	789.134
Andre aktiviteter og medlemskaber i alt	2.540.679	2.391.794
Note 8: Personaleomkostninger		
Personaleomkostninger	34.245.480	35.619.180
Videredebiteringer til Bistandsfond	-952.346	-410.367
Personaleomkostninger i alt	33.293.134	35.208.813
Antal ansatte (Omregnet til fuldtid)	54	54

DANSK PSYKOLOG FORENING

Noter

	2021 Kr.	2020 Kr.
Note 9: Kontorhold		
<i>Kontorhold</i>	1.399.871	1.415.583
Større inventar	0	0
Kontorhold i alt	1.399.871	1.415.583
Note 10: Lokaleomkostninger		
<i>København</i>	4.206.872	4.449.821
Heraf husleje til Bistandsfond	2.007.099	2.007.099
Kantine	1.814.886	2.133.398
Lokaleleje, Kursusvirksomhed	-67.275	-67.275
<i>København i alt</i>	5.954.483	6.515.944
<i>Århus</i>	456.162	456.162
Lokaleleje, Kursusvirksomhed	-29.925	-29.925
<i>Århus i alt</i>	426.237	426.237
Lokaleomkostninger i alt	6.380.720	6.942.181
Note 11: It-omkostninger		
Drift	4.610.601	1.759.592
Anskaffelser	378.642	94.111
Edb omkostninger i alt	4.989.243	1.853.703
Note 12: Afskrivninger		
Edb	1.844.425	1.372.419
Anlæg og inventar	409.110	222.424
Afskrivninger i alt	2.253.535	1.594.843
Note 13: Finansielle poster		
Renteindtægter bank/giro	0	0
Andre renteindtægter	0	250
Andre renteudgifter	-70.349	-62.785
Finansielle poster i alt	-70.349	-62.535
Note 14: Øvrige bistandsomkostninger		
Bistandsomkostninger, advokatomkostninger	142.491	365.506
Øvrige bistandsomkostninger i alt	142.491	365.506

DANSK PSYKOLOG FORENING

Noter

	2021 Kr.	2020 Kr.
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
Note 15: Grunde og bygninger		
<i>København</i>		
Anskaffelsessum	17.213.675	17.213.675
Ombygning primo	22.928.306	22.928.307
Ombygning i året	0	-0
Kostpris ultimo	40.141.981	40.141.982
Grunde og bygninger i alt	40.141.981	40.141.982
Offentlig ejendomsværdi		
<i>København</i>	31.000.000	31.000.000
Note 16: It		
Anskaffelsessum primo	24.086.455	19.081.160
Tilgang til anskaffelsespris	885.000	5.005.295
Afgang til anskaffelsespris	0	0
Anskaffelsessum ultimo	24.971.455	24.086.455
Akkumulerede afskrivninger primo	17.853.425	16.481.006
Årets afskrivninger	1.844.425	1.372.419
Afskrivninger vedrørende afgang i året	0	0
Akkumulerede afskrivninger ultimo	19.697.850	17.853.425
Bogført værdi ultimo	5.273.605	6.233.030
Note 17: Anlæg og inventar		
Anskaffelsværdi, primo	6.973.851	6.268.261
Tilgang til anskaffelsespris	0	705.590
Afgang til anskaffelsespris	0	0
Anskaffelsværdi, ultimo	6.973.851	6.973.851
Akkumulerede afskrivninger, primo	5.733.628	5.511.204
Årets afskrivninger	409.110	222.424
Afskrivninger, vedr. afgang	0	0
Akkumulerede afskrivninger, ultimo	6.142.737	5.733.628
Kunst Bistandsfonden	55.000	55.000
Bogført værdi ultimo	886.113	1.295.223
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	46.301.699	47.670.235

DANSK PSYKOLOG FORENING

Noter

	2021 Kr.	2020 Kr.
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
Note 18: Værdipapirer		
<i>Investeringsforeninger</i>		
Anskaffelsessum primo	11.959.681	12.565.344
Tilgang i årets løb	7.189.484	3.603.625
Afgang i årets løb	-7.221.661	-4.209.288
Anskaffelsessum ultimo	<u>11.927.504</u>	<u>11.959.681</u>
Opskrivninger primo	868.562	669.575
Årets regulering	<u>755.656</u>	<u>198.987</u>
Opskrivninger ultimo	<u>1.624.218</u>	<u>868.562</u>
Investeringsforeninger ultimo, Bistandsfonden	<u>13.551.722</u>	<u>12.828.242</u>
<i>Obligationer</i>		
Anskaffelsessum primo	31.228.277	29.916.454
Tilgang i årets løb	11.076.602	8.169.346
Afgang i årets løb	-7.372.952	-2.914.736
Udtrækninger i årets løb	<u>-2.890.942</u>	<u>-3.942.787</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>32.040.985</u>	<u>31.228.277</u>
Opskrivninger primo	-202.387	153.550
Årets regulering	<u>-624.411</u>	<u>-355.937</u>
Opskrivninger ultimo	<u>-826.798</u>	<u>-202.387</u>
Obligationer ultimo, <i>Bistandsfonden</i>	<u>31.214.187</u>	<u>31.025.890</u>
Investeringsforeninger og obligationer i alt	<u>44.765.908</u>	<u>43.854.132</u>
Note 19: Aktier		
<i>Bistandsfonden</i>		
Anskaffelsessum primo	885.750	885.750
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>885.750</u>	<u>885.750</u>
Opskrivninger primo	2.615.794	2.326.388
Årets regulering	<u>1.001.392</u>	<u>289.406</u>
Opskrivninger ultimo	<u>3.617.186</u>	<u>2.615.794</u>
Aktier ultimo	<u>4.502.936</u>	<u>3.501.544</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>49.268.845</u>	<u>47.355.676</u>

DANSK PSYKOLOG FORENING

Noter

	2021 Kr.	2020 Kr.
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Note 20: Debitorer		
<i>Dansk Psykolog Forening</i>	549.577	475.944
<i>Bladvirksomhed</i>	-9.768	-23.155
<i>Kursusvirksomhed</i>	1.422.544	1.340.482
Debitorer i alt	1.962.354	1.793.271
Note 21: Periodeafgrænsninger og andre tilgodehavender		
Periodeafgrænsninger		
<i>Dansk Psykolog Forening</i>		
Forudbetalte omkostninger	271.525	1.758.331
<i>Decentrale enheder</i>		2.000
<i>Bladvirksomhed</i>	36.258	31.000
<i>Kursusvirksomhed</i>	0	0
<i>Bistandsfonden</i>		
Periodiserede renter	133.925	138.706
Periodeafgrænsninger i alt	441.708	1.930.037
Andre tilgodehavender		
<i>Dansk Psykolog Forening</i>	1.226.051	1.872.903
<i>Decentrale enheder</i>	3.600	13.600
<i>Bladvirksomhed</i>	391.595	608.378
<i>Bistandsfonden</i>	289.724	164.566
Andre tilgodehavender i alt	1.910.970	2.659.448
Note 22: Likvide beholdninger		
<i>Dansk Psykolog Forening</i>	9.182.218	9.041.227
<i>Decentrale enheder</i>	4.546.608	4.649.556
<i>Bladvirksomhed</i>	5.073.439	3.639.620
<i>Kursusvirksomhed</i>	6.803.945	5.409.353
<i>Bistandsfond</i>	526.379	617.817
Likvide beholdninger i alt	26.132.589	23.357.572

DANSK PSYKOLOG FORENING

Noter

	2021	2020
	Kr.	Kr.
Note 23: Egenkapital		
<i>Primo</i>		
Dansk Psykolog Forening	15.826.645	16.227.097
Decentrale enheder	3.194.726	2.691.027
Bistandsfond	91.437.203	89.827.053
I alt	<u>110.458.574</u>	<u>108.745.176</u>
Årets resultat, Dansk Psykolog Forening	987.560	-400.452
Årets resultat, decentrale enheder	659.480	503.700
Årets resultat, Bistandsfonden	2.942.969	1.610.150
Årets resultater	<u>4.590.009</u>	<u>1.713.398</u>
<i>Ultimo</i>		
Dansk Psykolog Forening	16.814.205	15.826.645
Decentrale enheder	3.854.206	3.194.726
Bistandsfond	94.380.172	91.437.203
Samlet egenkapital ultimo	<u>115.048.583</u>	<u>110.458.574</u>
Note 24: Langfristet gæld		
Feriepengeforpligtelse	2.008.499	3.223.437
Langfristet gæld i alt	<u>2.008.499</u>	<u>3.223.437</u>
Note 25: Forudbetalinger		
Kursusvirksomhed	2.539.942	121.771
Forudbetalinger i alt	<u>2.539.942</u>	<u>121.771</u>
Note 26: Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Varekreditører mv.	0	1.537.179
Leverandører af varer og tjenester i alt	<u>0</u>	<u>1.537.179</u>
Note 27: Anden kortfristet gæld		
Moms	282.628	414.541
A-skat, ATP, Lønsumsafgift mv.	56.814	546.692
Skyldig løn	0	3.457.719
Andre skyldige omkostninger inkl. revision	5.620.898	2.940.529
Anden kortfristet gæld i alt	<u>5.960.340</u>	<u>7.359.481</u>
Note 28: Eventual forpligtelser		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette-Sofie Arnvig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-976664415260

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-03-18 16:40:55 UTC

NEM ID 

Caroline Skjoldbirk Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-374904819886

IP: 213.237.xxx.xxx

2022-03-18 17:20:02 UTC

NEM ID 

Amanda Kusk Jessen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-267701541415

IP: 80.71.xxx.xxx

2022-03-18 22:05:52 UTC

NEM ID 

Arne Grønborg Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-072760420049

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-03-19 06:39:44 UTC

NEM ID 

Caspar Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-384162888175

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-19 08:14:54 UTC

NEM ID 

Karla Aurelia Rasmussen Braga

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-064808525314

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-03-20 16:09:15 UTC

NEM ID 

Kristin Munch-Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-059550208833

IP: 185.229.xxx.xxx

2022-03-20 17:27:30 UTC

NEM ID 

Rose-Marie Mollerup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-558734236605

IP: 93.160.xxx.xxx

2022-03-20 18:03:22 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7DSO4-8MGDI-Q4NOZ-VG8X8-5H588-3ZPZE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Susanne Arnfred Møller

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-810278094399

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-03-21 06:45:51 UTC

NEM ID 

Joel Cyril Boukris

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-061915037855

IP: 87.61.xxx.xxx

2022-03-21 09:33:28 UTC

NEM ID 

Dea Seidenfaden

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-071374493718

IP: 85.129.xxx.xxx

2022-03-22 14:56:01 UTC

NEM ID 

Troels Børsholt Rudkjøbing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-321629072458

IP: 212.112.xxx.xxx

2022-03-28 06:50:29 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7D5O4-8MGDI-Q4NOZ-VG8X8-5H588-3ZPZE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>