

Referat – virtuelt styrelsesmøde den 04.02.2025. kl. 16-17:15

Deltagere: Anna Levi, Susie Kjær, Elin Andersen (ref,)

Afbud: Henry Drøscher

1. Gensidig intro, og fælles dialog om hvor Anna kunne bidrage: fx afvikling af GF, fyraftensmøderne, samt etableringen af supervisionsgrupper. Vi aftaler hun er med på en lytter, de dage hun kan, og inddrages i ovennævnte tiltag så tidligt i processen som muligt.
2. Referatet fra mødet med PMS den 10/1, gennemgås og rettes til – Elin sender ud til alle deltagere.
3. Status ift. arbejdsgrupperne – Susie hører om Afvikling-af-praksis-gruppen kan den 4/3 kl. 16, Susie forsøger en sidste gang at få fat i nogen fra gruppen om faglige oplæg – Susie invitere Jytte S med den 18/2 kl. 16.
4. Status, ift. indhentet materiale vedr. afvikling af psykologpraksis, ift indkaldelsen til mødet (den 4/3) – Susie hører Hans og Neela, om de har noget liggende. Hverken Merete eller Lis har noget, udover en interessant artikel som Merete sendte os... Vi samler eksisterende materiale, og sender ud med mødeindkaldelsen. Og aftaler et opfølgende møde med gruppen ca. en måned efter det indledende.
5. Status ift. indhentede tilbud til GF24.. - vi venter til Henry er tilbage.
6. AMU den 21/1 - hvordan gik det? - vi venter til Henry er tilbage.
7. LFU, rettelser til referatet fra mødet 2/12. Elin retter til, og sender til vores nye LFU-kontaktperson frem til sommer, Christian Pedersen – chp@dp.dk
8. Hjemmesiden, finpudsning - Susies rettelser og Elins foreslåede tilføjelser tilføjes. Mv.
9. Evt.:

Muligt første fyraftensmøde om GDPR, her i slutningen af marts/ starten af april, med LegalTech. Elin kontakter dem og hører om muligheden for lidt PR for dem, og info for os.

Andet bud kunne være, Pernille Darling, som i dag udkommer med bogen "*Det neurodivergente menneske – en psykiaters tanker om diagnoser, rummelighed, og et nyt menneskesyn*", ved Dansk Psykologisk Forlag.

Elin skriver udkast til nyhedsbrev, til næste møde.

Referat af styrelsesmødet 18.2. 2024

Deltagere: Elin, Henry, Susie (referent), Anna Levi, og Jytte Skau

1. Kort intro-runde og tjek-in
2. Dagsorden blev godkendt.
Susie havde følgende supplerende forslag til dagsorden, som blev udskudt til kommende møde: 1) Brug af Word til vores dokumenter 2) Brug af SPS-mailen og 3) Der mangler åbne 2025-sager i Zexpense, så vi kan i styrelsen i øjeblikket ikke få tilbagebetalt vores udgifter til Zoom og transport. Henry kan af personlige årsager ikke varetage sit styrelses-hverv pt., og også uvist om han vil kunne det fremadrettet. Han forventer afklaring herom engang i marts. Det aftaltes at Elin på vegne af styrelsen, kontakter DP med en støtteerklæring til Henry.
3. Susie valgt som referent
4. Jytte Skau er med i dag, efter en kort introduktion får vi en fælles refleksion om hvor hun evt kunne hjælpe styrelsen. Vi aftaler hun, som Anna, inviteres med til alle styrelsesmøder dog udenmødepligt med mindre andet aftales.
5. Input til DPs sektionsmøde den 13.3. kl. 16-17.30. Vi aftalte at Elin viderebringer et punkt om at vi i SPS kan have brug for mere specificerede tilmeldinger, med nærmere specificering heraf senere. Svarfristen er den 19.02. OBS.

6. RSU den 7.3. Vi havde ikke ny info at tage med.
7. Arbejdsgruppe for afvikling af praksis. Louise og Anne Grethe er inviteret til at deltage i styrelsesmødet, men der er problemer med deres mulighed for tidspunkter. Susie følger op. (Efter mødet er det faldet på plads, at Louise og Anne Grethe deltager 16-16.30 den 4.3)
8. Arbejdsgruppe vedrørende faglige oplæg. Gruppen har sendt skriftligt oplæg til faglige emner. Vi udskyder gennemgangen til næste møde. Da gruppen ikke kan deltage om tirsdagen, aftales det at Susie invitere gruppen til møde den 28.02. kl. 16-17. Vi krydser alle datoer af.
9. Virtuelle fyraftensmøder. Der er aftalt møde med Legal Tech den 27.3. kl. 17-18, med plads til en intern debat fra 18-18:30. som hidtil har været praksis. Elin har sendt en liste med flere forslag til faglige emner. Vi udskyder gennemgangen til næste møde.
10. Dato for supervisionsmøde 2025 fastlagt til 3. juni kl. 17 – 19. Anna Levi vil gerne hjælpe med afvikling af mødet.
11. Hjemmeside update. Elin gennemgår kort alle ændringerne foretaget, og vi drøfter et par yderligere tilrettelser. Der er enighed om at siden nu fremstår mere professionel, end hidtil.
12. Udkast til nyhedsmail – Nyhedsmailen tilrettes i fællesskab, og det aftales Elin sender den afsted. Link til arrangementerne skrives ind i mailen, og aftales gensendt til medlemmerne et par dage før arrangementerne som vi plejer. Vi kan ikke lægge disse link på hjemmesiden, da vi alene har inviteret egne medlemmer.
13. GF 25. Det fastholdes, at GF skal afholdes indenfor trekantområdet. Elin overtager opgaven med at finde et egnet sted, og indhenter 3-4 tilbud indenfor rammen af det vi har brug for. Vi er lidt tidspresset.
14. Udkast til vedtægtsændring om særligt tilknyttet medlemskab. Elin har lavet udkast om et udvidet tilknyttet medlemskab for at imødekomme PMS. Forslaget gennemgås og tilrettes i fællesskab. Elin retter det til, og vi arkiverer det til senere på året.
15. Styrelsesreferater fra januar godkendt.
16. LFU den 3.4. aflyst. Elin følger op på evt. ny dato for LFU, og på det vi fra styrelses side forespurgte ift. arbejdsområderne for vores medlemsskare (til vores hjemmeside – som aftalt, i kort skrift øverst på siden), de sidste data ift. arbejdsgivere/ erhvervspsykologerne/ og ydernummerpsykologerne. Samt hvornår evt. medlemsundersøgelse for yderligere info er påtænkt iværksat.
17. t.o. Opdateret Årshjul (se vedhæftede)
18. t.o. Opdateret Handleplan, lagt ud på hjemmesiden (se vedhæftede)
19. t.o. bestyrelsen har godkendt vedtægtsændringerne fra GF24. Og de er lagt ud på hjemmesiden.
20. evt. Ingen punkter