

## Referat styrelsesmødet den 07.01.2025. i DP, Stockholmsgade 27, Kbh. Ø – kl. 9:30-16

Tilstede: Henry, Susie, Elin (ref)

1. tjek in
2. Godkendelse af referatet fra sidste møde, med en lille tilføjelse.
3. Drift – sektionsmail genaktiveret, [sps@dp-decentral.dk](mailto:sps@dp-decentral.dk) – vi vælger alle at bruge den, som hovedregel, også til medlemmerne ect.
4. Evaluering af GF24 med Jens: Vi drøfter rammen, indtænker enkelte ændringer hertil, og så lover Jens at komme med et prisoverslag for assistance til GF25. Tilmeldingen skal fremadrettet ske via DP's kursusside – men vi har stadig brug for hjælp til den digitale afstemning, samt den digitale talerliste. Og for at sikre den bedste drift dertil, vil det optimale være at Jens deltager på vores GF, gerne med lidt assistance fra fx en studentermedhjælp.

Jens vil justere appen, så det er muligt at lukke for talerlisten også dér. Ligesom han vil komme med et udkast til en permanent databehandleraftale, som vi fra styrelsen vil kigge på.

5. Evaluering af GF24 med Mikkel: Vi drøfter rammen, og indtænker enkelte ændringer. Mikkel roser styrelsen for at have styr på formaliteterne, deadlines osv. Det gør det meget lettere for ham, men gør også at deltagerne får en bedre oplevelse af GF-afviklingen.
6. Landing af definitionen "selvstændig" med Mikkel:  
*Som selvstændig erhvervsdrivende driver man sin egen virksomhed på egen regning og risiko. Den selvstændige står for virksomhedens drift, økonomi og administration og beskattes som enten personlig ejet virksomhed (fx en enkeltmandsvirksomhed) eller via et selskab (fx ApS). (jf. mail til ut. den 19.12.2024.)*  
- styrelsens bakker op om denne korte definition. Mikkel forklarer der er en grå-zone, ift. konsulent-rollen og skat, som han rådgiver nogen medlemmer om. Men det ændre ikke ved billedet.

Andre emner der vendes:

- Vi taler om undersøgelsen: Styrelsen efterspørger info om medlemsskarens fordeling ift. ydelser. Og lover at komme med en mere detaljeret respons på undersøgelsen senest slut januar.  
- Et par spørgsmål fra Mikkel, ift. vedtægtsændringerne, inden han sender dem til endelig godkendelse i bestyrelsen.

7. styrelsens tilbagemelding til PMS – den 10/1:
  - orientere om tilbagemeldingerne fra DP ift. definition af selvstændig praksis, samt om at DP overlader det til de decentrale enheder selv at fortolke implementeringen af handicappolitikken i SPS (dvs. vores GF).
  - styrelsen bakker op om DP's definitionen af selvstændig praksis.
  - styrelsen tilbyder fortsat at orientere medlemmerne om muligheden for at ansætte en kollega i fleksjob. Samt at starte debatten om hvordan handicappolitikken bør implementeres (herunder PMS's ønske om fuldt medlemskab, eller evt. et særligt tilknyttet medlemskab) på vores næste GF, evt. efter emnet er blevet drøftet på et forberedelsesmøde, og evt. er blevet belyst på et fyraftensmøde.
  - vi anbefaler PMS at de taler med Lis, om at gøre det lettere at få fleksjob. Blandt andet ved at se på reglerne, samt ved at arbejde for faste puljer af fleksjob i offentlig regi. Samt at PMS arbejder med andre relevante aktører, fx handicapforeningen, ift. de inkonsistente regler ang. at opstarte selvstændig virksomhed. Samt PR for muligheden for at opnå autorisation på særlige vilkår, som Filip har formået.
8. Plan for GF25:
  - dato: den 7-8. november 2025
  - tidsramme, for dag 1 (teknikkerne og styrelsen kommer kl. 8 / tjekin 9-10 / fagligt oplæg kl. 10-12/ frokost kl. 12-13 / GF kl. 13-17 / middag kl. 18-21 / fest kl. 21-23) – dag to (morgenmad fra kl. 8/ kursus kl 9-12 /frokost kl. 12-12:30 / kursus fortsat kl. 12:30-14).
  - geografi: trekants-området (Vejle-Fredericia-Kolding)
  - forplejning (tre retter, og velkomstdrink før middagen)
  - privat fest, med mulighed for afspilning af musik og dans
  - teknisk support: Vi afventer udspil fra Jens, det vil være vores 1. prioritet.
  - studiemedhjælper, Elin spørger studentersektionen om to med lidt tekniske evner, til d. 7/11 kl. 9-17, samt høre om prisen.
  - evt. fagligt oplæg/ tema – vi går i tænkeboks, og inddrager evt. arb.gruppen for faglige oplæg.
  - Henry spørger Mikkel, om han har andre forslag til en egnet dirigent.Henry indhenter 4 tilbud, indenfor ovennævnte ramme.

- 9.** Styrelsens feedback ift. undersøgelsen. Elin har lavet et udkast som gennemgås, og en videre drøftelse følger. Det aftales at Elin renskriver sit udkast, til nærmere gennemgang på næste møde, med fælles tilrettelse, og suppleret med resten af styrelsens tanker desangående.

Ift. det efterlyste overblik over medlemsfordele og hvad DP tilbyder, foreslår Elin en opdatering af hjemmesiden. Hendes udkast gennemgås, rettes til, og det aftales dette gerne må søsættes. Susie lover at sende Elin linket til DP's rådgivning.

**10. Ressourcepersonerne:**

Arbejdsgruppe om afvikling af praksis:

- inviteres til den 18/2 kl. 16-16:30.
- Vi udarbejder rammen og vores første udspil til dem, den 28/1. Susie finder materialet hun tidligere har arbejdet med, og Elin spørger Merete Strømning om materialet hun har.
- styrelsen er tovholder
- aftaler nærmere med gr. Ift. opgaven, mødeinterval, opgavefordeling, andet..

Arbejdsgruppe for faglige oplæg:

- inviteres med den 4/3 kl. 16-16:30
- styrelsen er tovholder
- styrelsen udarbejder rammen og vores udspil til dem i februar
- aftaler nærmere med gruppen, ift. opgaven, mødeinterval, opgavefordeling, andet..

Anna Levi, med den 4/2 kl. 16-16:30 (?): Hvad tilbyder hun af hjælp? Vi kunne godt bruge hende, ift. at holde øje med de forsk. Facebook-sider, assistere til vores virtuelle medlemsmøder, forberede spørgsmål til oplægsholder, skrive referat fra styrelsesmøderne, andet?

Susie invitere grupperne, på vegne af styrelsen. Og følger op på henvendelse fra Jytte Skau, om hun vil deltage i en gruppe.

NB. Susie startede selv i styrelsesarbejdet, som en ressourceperson – dengang var der oprettet syv forskellige arbejdsgrupper, hvor Neela holdte virtuelle opfølgende møder med disse 1 x måneden. Måske vi kunne gøre noget lignende..

**11. LFU**

- rettelser til referatet. Vi har rettelserne klar til den 28/1.
- SPS vil stille forslag om følgende retningslinjer ift. digitale platforme: CVR-nr og offentliggjort GDPR-politik? (jf. dialogen om [//mind-helper.com](http://mind-helper.com) – ikke at forveksle med [www.mindhjælper.dk](http://www.mindhjælper.dk))
- SPS vil stille forslag om flg. tilføjelse under punktet "samarbejde": psykologisk tryghed (jf. BFA) *Begrebet psykologisk tryghed handler om, at alle på arbejdspladsen skal kunne tale om tvivl, usikkerhed, stille spørgsmål, komme med forslag og tale om fejl uden at frygte at tabe ansigt, at blive gjort til grin, eller blive opfattet som inkompetente, dumme eller irriterende af deres kolleger eller leder. Og uden at frygte for negative konsekvenser.*
- styrelsen er positive overfor beslutningen om beslutningsreferater fremadrettet.
- styrelsen foreslår at vi dvæler lidt mere ved evalueringen af møderne.

**12.** Taskforce, den 9/1 – t.o. Der vil være fokus på autorisations-uddannelsen.

**13.** AMU, den 21/1

- Henry vælges som repræsentant fra styrelsen
- ut. orientere Tine, fra sekretariatet.

**14.** RSU, den 27/1

- Elin gav kort resumé ift. Deas orientering, om forhandlingerne på sundhedsområdet, samt andet info fra mødet sidst (den 29/11).
- styrelsens vigtigste opgave i dét regi, er at bakke op om arbejdet i RSU, og samtidig sikre at vi taler alle de selvstændige psykologers sag.

**15.** Dato for hhv. supervisionsgruppe og evaluering med mentorer. Susie og Henry ved mere d. 28/1

**16.** Elin invitere Egon med på et styrelsesmødet den 28/1: Status, dialog om undersøgelsen, mv

**17.** - Gr. dobbeltbooking d. 21/1 – rykkes styrelsesmødet til d. 28/1 kl. 16:17:30.

- Der er en række facebook-grupper for vores medlemmer: (Psykologer i Danmark / Psykologer i DP's lukkede gruppe\* / Psykologer i Liberalt Erhverv\* – 1200 medlemmer / Danske Psykologer – 9000 medlemmer, fra 7. semester og frem.. / Netværk for Praksiskandidater – 581 medlemmer / Privat Praktiserendes Organisation\* – 500 medlemmer)

---

## Referat af styrelsesmødet den 28.1. 2025

Deltagere: Elin, Egon i første del af mødet og Susie (referent). Afbud fra Henry.

### Status og fælles koordinering med Egon

Egon fortalte kort om travlhed og aktiviteter i Organisationspsykologisk Selskab – herunder nye arrangementer for året, stillingtagen til ændringer vedrørende autorisation, og en definition af, hvem A & O psykologerne egentlig er.

Vi følger op på styrelsesmøde den 18/3m hvor Egon deltager kl. 16-16:30, ift. svaret fra Organisationspsykologisk Selskab på medlemsundersøgelsen.

**2. Styrelsens tilbagemelding ift. medlemsundersøgelsen**, med afsæt i vedhæftede udkast fra Elin. Susie kommenterede, og der blev tilføjet/ændret enkelte ord og sætninger. Elin renskriver og sender det til Mikkel med besked om, at der kan komme ændringer/tilføjelser fra Henry.

**3. Godkendelse af referatet fra mødet med PMS den 10/1.** Susie deltog ikke i den sidste del af mødet. Godkendelsen af referatet udskudt til næste styrelsesmøde den 4.2.

**4. Samarbejdet med Anna Levi.** Ressourcepersoner kan evt. hjælpe med viden om fleksjob og kontakt fra PMS vedrørende fleksjob. Men som udgangspunkt vil vi gerne høre Anna om, hvad hun kan tænke sig. Elin sender mødeindkaldelse og link til Anna Levi til styrelsesmødet den 4.2, hvor hun har angivet, at hun kan.

### 5. Status ift. arbejdsgrupperne –

Susie har sendt forespørgsel og invitation til Jytte Skau, som positivt har svaret tilbage, at hun gerne vil bidrage og har mulighed for at deltage i vores møde den 18.2. Vi afventer at lave aftale med hende til vi har hørt fra Louise og Anne Grethe med hensyn til den 18.2.

Susie har sendt mail til Luise Svendsen og Anne Grethe Agaard med invitation til den 18/2 (om afvikling af praksis). Hun har ikke modtaget svar. Elin fortæller, at der gennem arbejdet med Taskforcen i forhold til autorisation – er kommet en tekst, der angiver at der kommer regler for afvikling af praksis. Vi fastholder dog foreløbigt møde med Louise og Anne Grethe. Elin sender tekstmaterialet fra taskforcen til Susie.

Susie har sendt mail til Christina Hjortshøj, Susanne Bærentzen og Julie Bønnebæk mht. den 4/3 (ift. faglige oplæg). Susanne har skrevet, at hun ikke er i nogen gruppe, og at det må være en anden Susanne. Christina har skrevet, at en Susanne har guldkornene i forhold til faglige oplæg, og at hun ikke selv vil deltage i møder med os. Susie følger op med Christina for at finde ud af, hvilken Susanne det er. Julie har ikke svaret.

Vi overvejer at lave en model med at mødes med ressourcepersonerne samlet en gang imellem.

**6.** Status, ift. indhentet materiale vedr. afvikling af psykologpraksis, ift indkaldelsen til mødet den 18/2. Susie kigger sine mapper igennem inden den 4.2.

**7.** Status ift. indhentede tilbud til GF24.. (udskydes til 4/2)

**8.** AMU den 21/1 t.o. v. Henry – udskydes til 4.2.

**9.** LFU, rettelse til referatet fra mødet 2/12? (Mikkels mail fra d. 16/12) (pkt udskudt til den 4/2)

**10.** Hjemmesiden, opdatering – Elin har opdateret vores hjemmeside. Der kommer meget snart nye krav til vores hjemmeside, som vi skal rette ind efter. Forum på Mit DP forventes desuden at blive bedre.