

# Rådgivning, positionering og facilitering af forandringsprocesser

**14-15 maj 12 timer**

Ved Dorte Nissen, cand.pæd.psych., specialist og supervisor i børnepsykologi samt arbejds- og organisationspsykologi

## Intro og Formål

Som pædagogisk psykolog har man til opgave at understøtte de forskellige fagfolk rundt om barnet til at være relevante, tage nye skridt, håndtere vanskelige situationer etc. Det er en kompleks opgave, der ud over faglig/teoretisk ballast også kræver en række praktiske færdigheder. Dette modul har primært fokus på at videreudvikle psykologens færdigheder i håndtering af hverdagens konsulent-udfordringer indenfor positionering, rådgivning og interview, der understøtter forandring og udvikling.

Psykologen skal kunne varetage mange forskellige positioner som f.eks. undersøger, underviser, sparringspartner, ekspert, mødeleder, den der får samarbejdspartnerne til at få øje på det de allerede kan. Der er brug for at kunne navigere i disse positionstilbud og kunne omforme dem, så samarbejdsprocessen giver optimale muligheder for barnets/børnenes udvikling.

Pædagoger, lærere og forældre skal have mulighed for at omsætte rådgivning og vejledning til deres praksis. Derfor er det ofte centralt, at refleksioner, sparring, overvejelser er relativt tæt på deres dagligdag og tænkning. Psykologen skal kunne lytte, spørge ind, folde ud og bidrage til forbindelser mellem det, der sker i situationer og de faglige intentioner.

## Uddannelsens mål er, at du udvikler kompetencer i forhold til:

- At overveje hensigtsmæssige samarbejdspositioner for både samarbejdspartnere og dig selv
- At vurdere hvornår man som psykolog skal indtage hvilke positioner
- At kunne forhandle sig til brugbare konsulentpositioner
- At lytte og spørge på måder, så nye ideer og perspektiver kan udvikles
- At overveje hvornår og på hvilke måder, rådgivning skal foregå

## Undervisningsform

Oplæg, øvelser, refleksioner i grupper og plenum. Træning er en vigtig del af undervisningsformen – på og imellem kursusdage. Din egen praksis vil blive inddraget i undervisningen, og du vil skulle arbejde med hvordan den præsenterede viden kobles til din egen praksis.

## Temaer i kurset

- Konsulentpositioner i pædagogisk psykologisk praksis
- Positionering
- Forhandling af opgaver
- Informationsindhentningsinterview vs. forandringsinterview
- Forandringsinterviewet I: Lytte- og spørgeteknikker i den individuelle samtale
- Rådgivning som proces

## Forberedelse/mellem kursusdage

Kursister må påregne at mødes i studiegrupper 1-2 dage pr. semester. Deltagelse i studiegrupper er obligatorisk og har til formål at træne ift. egen praksis og give mulighed for fordybelse i udvalgte temaer.

Du bedes læse litteraturen som angivet under primærlitteratur.

## Efter kurset

Kursisterne vil ud fra temaerne få opgaver, som skal trænes i studiegruppen efterfølgende.

## Primærlitteratur

Nissen, D. (2015): Rådgivning – proces og praksis. Pædagogisk Psykologisk Tidsskrift vol 4

Westmark, T. & Nissen, D. & Offenber, L. & Lund-Jacobsen, D.(2012): **Konsulent – men hvordan? Narrativt konsulentarbejde i praksis.** Akademisk Forlag.

- Kap. 3: Ekspert og proceskonsulent: Kan man være lidt af hvert?
- Kap. 4: Hvorfor interviewe?
- Kap. 5: Interview i praksis
- Kap. 6: At skabe og opretholde hensigtsmæssige positioner.